

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

เรื่อง

การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว พ.ศ. ๒๕๕๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

เรื่อง

การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว พ.ศ. ๒๕๕๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน
เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน ว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔, ๙, ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ , มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๖๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๖ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรการในการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน เพื่อประโยชน์ในการรักษาภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ในการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ป้องกันอันตรายจากการเลี้ยงสุนัข - แมว ป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสุนัข - แมว และนำมาสู่คน ตลอดจนเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการที่จะป้องกันควบคุมมิให้มีการปล่อยสุนัข - แมว เร่ร่อน หรือสุนัข - แมว จรจัด หรือสุนัข - แมว ถ่ายมูลในที่หรือทางสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน
เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข-แมว พ.ศ. ๒๕๕๖

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔, ๙, ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ , มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๖๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗[แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒] ประกอบกับมาตรา ๑๖ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน และโดยการอนุมัติจากนายอำเภอเมืองอุดรธานี จึงได้ออกข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน เรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข - แมว พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับได้ ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนแล้วเจ็ดวันเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วโดยองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สัตว์” หมายความว่า สุนัขและแมว

“สัตว์ ควบคุมพิเศษ” หมายความว่า

(๑) สุนัข-แมวสายพันธุ์ที่ดุร้าย เช่น รอตไวเลอร์ พิทบูลเทอเรีย สเตฟฟอร์ดบูลเทอเรีย และฟิลาบราซิลเรียโร เป็นต้น

(๒) สุนัข-แมว ที่มีประวัติทำร้ายคนหรือแสดงอาการดุร้ายที่จะทำร้ายคน และเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน พิจารณาลงประวัติเป็นสุนัข-แมว ควบคุมพิเศษ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนมีคำสั่งแต่งตั้ง

“อาสาปศุสัตว์” หมายความว่า อาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน

“ใบรับรอง” หมายความว่า ใบรับรองรูปพรรณสัณฐาน หรือการจัดทำเครื่องหมายระบุตัวสัตว์ หรือวิธีการอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนกำหนด ซึ่งออกโดยอาสาปศุสัตว์ องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน หรือโดยสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

ข้อ ๕ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนรักษาการตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การจดทะเบียนสัตว์ ประกอบด้วยสองขั้นตอน ได้แก่

ขั้นตอนที่ ๑ การระบุรูปพรรณสัณฐาน พร้อมออกใบรับรองโดยอาสาปศุสัตว์ องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น หรือ การทำเครื่องหมายระบุตัวสัตว์อย่างถาวร ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ เช่น การฝังไมโครชิป เป็นต้น จากสัตวแพทย์พร้อมออกใบรับรอง

ขั้นตอนที่ ๒ ให้เจ้าของสัตว์แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อบันทึกรายละเอียดรูปพรรณสัณฐานของสัตว์ รายละเอียดเจ้าของสัตว์ สถานที่ที่สัตว์อาศัย พร้อมออกบัตรประจำตัวสัตว์

ข้อ ๗ การดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หากเจ้าของสัตว์ไม่สามารถดำเนินการเองได้ สามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ กำหนดแบบในการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

- (๑) แบบใบรับรอง (แบบ คลส.๑)
- (๒) แบบคำขอจดทะเบียน (แบบ คลส.๒)
- (๓) แบบบัตรประจำตัวสัตว์ (แบบ คลส.๓)
- (๔) แบบเอกสารคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัตว์ (แบบ คลส.๔)

หมวด ๒

การออกใบรับรอง

ข้อ ๙ สัตว์ที่ต้องจดทะเบียน ได้แก่

- (๑) สัตว์ที่มีอายุไม่เกิน ๑๒๐ วัน ต้องจดทะเบียนภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันที่สัตว์เกิด
- (๒) สัตว์ที่นำมาเลี้ยงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่นำสัตว์มาเลี้ยง

ข้อ ๑๐ ให้อาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น มีหน้าที่ระบุรูปพรรณสัณฐานสัตว์ พร้อมออกใบรับรอง หรือโดยสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

ข้อ ๑๑ ให้สถานที่ดังต่อไปนี้ เป็นสถานที่ออกใบรับรอง

- (๑) สถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นกำหนด
- (๒) สถานพยาบาลสัตว์ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

หมวด ๓ การจดทะเบียนสัตว์

ข้อ ๑๒ เจ้าของสัตว์ต้องดำเนินการขอจดทะเบียนสัตว์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยใช้แบบคำขอจดทะเบียนสัตว์พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ใบรับรอง
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสัตว์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่สัตว์อาศัยอยู่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้ามาไม่เกิน ๑ ปี มีการระบุหมายเลขวัคซีน และผู้ฉีด
- (๕) หนังสือรับรองการผ่าตัดทำหมันจากสัตวแพทย์ (ถ้ามี)
- (๖) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๓ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น เป็นสถานที่รับจดทะเบียนสัตว์ หรือสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น กำหนด

ให้เจ้าของสัตว์นำสัตว์และหลักฐานที่เกี่ยวข้องมา เพื่อให้อาสาปศุสัตว์ ระบุรูปพรรณ สันฐานสัตว์ และออกใบรับรอง แล้วจดทะเบียนและรับบัตรประจำตัวสัตว์ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น

เจ้าของสัตว์สามารถนำใบรับรองที่ออกให้อย่างถูกต้องโดยสัตวแพทย์พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ มาขอจดทะเบียนและรับบัตรประจำตัวสัตว์ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น โดยไม่ต้องนำสัตว์มาด้วย

หมวด ๔ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการจดทะเบียนสัตว์

ข้อ ๑๔ ในกรณีย้ายสถานที่เลี้ยงสัตว์ สัตว์ตาย บัตรประจำตัวสัตว์หาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของประจำตัวสัตว์ ตลอดจนการจดทะเบียนเพื่อขอทำบัตรใหม่ ให้เจ้าของสัตว์ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่โดยใช้แบบคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสุนัข พร้อมแนบหลักฐานที่ปรากฏในการจดทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญนั้นๆ มาด้วย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจดทะเบียน

ในกรณีการแจ้งสัตว์หาย ให้เจ้าของสัตว์ยื่นคำขอภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ทราบว่ามีสัตว์หาย

ในกรณีเปลี่ยนเจ้าของสัตว์ เจ้าของสัตว์ใหม่มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่จดทะเบียนไว้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับมอบสัตว์

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะสมบูรณ์ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้อง และออกบัตรประจำตัวสัตว์ใหม่ ให้แก่เจ้าของสัตว์ใหม่

ข้อ ๑๕ การดำเนินการตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง เจ้าของสัตว์สามารถดำเนินการทางไปรษณีย์โดย กรอกรายละเอียดในแบบคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัตว์ให้ครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น โดยให้ถือตราที่ประทับวันที่ส่งเป็นวันที่ยื่นคำขอ

หมวด ๕ การควบคุมการเลี้ยงสุนัข-แมว

ข้อ ๑๖ ในการเลี้ยงสัตว์ เจ้าของต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) จัดสถานที่เลี้ยงตามความเหมาะสมของสัตว์ โดยมีขนาดเพียงพอแก่การดำรงชีวิตของสัตว์ มีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เพียงพอ มีระบบการระบายน้ำและกำจัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ

กรณีเป็นสัตว์ควบคุมพิเศษจะต้องเลี้ยงในสถานที่ หรือกรงสัตว์ ไม่สามารถเข้าถึงบุคคลภายนอกได้ และต้องมีป้ายเตือนให้ระมัดระวังโดยสังเกตได้อย่างชัดเจน

(๒) ควบคุมสัตว์มิให้ออกนอกสถานที่เลี้ยงโดยปราศจากการควบคุม

(๓) ควบคุมมิให้สัตว์ ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น ก่อให้เกิดเสียงดังติดต่อกันเป็นระยะเวลานานๆ เป็นต้น

(๔) รักษาสถานที่เลี้ยงสุนัข-แมวให้สะอาดอยู่เสมอ จัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะเป็นประจำ ไม่ปล่อยให้เป็นที่สะสมหมักหมมจนเกิดกลิ่นเหม็นรบกวนผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียง

(๕) ต้องรับผิดชอบต่อความเป็นอยู่ของสัตว์ เช่น เรื่องอาหาร ความสะอาด เป็นต้น ถ้าเจ้าของไม่สามารถเลี้ยงดูเป็นการชั่วคราว จะต้องจัดให้มีผู้ดูแลความเป็นอยู่ของสัตว์ให้เป็นปกติสุข

(๖) เมื่อสัตว์ตาย เจ้าของต้องกำจัดซากสัตว์ให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันมิให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์แมลงหรือสัตว์นำโรค ทั้งนี้ โดยวิธีที่ไม่ก่อเหตุรำคาญ และไม่เป็นเหตุให้เกิดการปนเปื้อนของแหล่งน้ำ

(๗) จัดให้มีการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในสัตว์ เพื่อป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสุนัข-แมว มาสู่คน

(๘) ในกรณีที่มีเหตุควรสงสัยว่า สุนัข-แมว ที่เลี้ยงเป็นโรคอันอาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพของประชาชน ให้เจ้าของสัตว์ แยกกักขังสัตว์นั้นไว้ต่างหาก และต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นหรือปศุสัตว์อำเภอ หรือสถานที่อื่นใดตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด และให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดเลี้ยงสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ หรือในที่ของบุคคลอื่นโดยปราศจากความยินยอม

ข้อ ๑๘ เจ้าของสัตว์มีหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลอันเกิดจากสุนัข-แมว ในที่หรือทางสาธารณะหรือในที่อื่นใดในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นโดยทันที

ข้อ ๑๙ หากเจ้าของสัตว์ไม่ประสงค์จะเลี้ยงดูสัตว์อีกต่อไป ต้องมอบสัตว์พร้อมกับบัตรประจำตัวสัตว์ให้กับบุคคลอื่น และเจ้าของใหม่จะต้องแจ้งต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่น ภายในสามสิบวัน นับแต่วันรับมอบ

หมวด ๖

การนำสุนัข-แมวออกนอกสถานที่เลี้ยง

ข้อ ๒๐ กรณีเจ้าหน้าที่พบสุนัข-แมว ในที่สาธารณะโดยปราศจากการควบคุม เจ้าหน้าที่สามารถจับและควบคุมสุนัข-แมวไว้ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๑ การนำสุนัข-แมว ออกนอกสถานที่เลี้ยง เจ้าของสุนัข-แมว ต้องควบคุมสุนัข-แมวด้วยเครื่องควบคุมที่แข็งแรงพอที่จะหยุดยั้งสุนัข-แมวมิให้ทำร้ายผู้อื่นที่ไม่ใช่เจ้าของ หรือทำความเสียหายให้เกิดกับสิ่งของสาธารณะ หรือบุคคลอื่นได้ทันที

ข้อ ๒๒ สัตว์ควบคุมพิเศษ จะต้องมีการบันทึกประวัติในทะเบียนประวัติเป็นการเฉพาะ และมีการบันทึกในบัตรประจำตัวสุนัข-แมว

ข้อ ๒๓ สุนัขควบคุมพิเศษ จะต้องมีการบันทึกที่เลี้ยง เจ้าของจะต้องจัดให้สุนัขสวมใส่อุปกรณ์ครอบปาก และผูกสายลากจูงที่แข็งแรงและต้องจับสายลากจูงห่างจากตัวสุนัขไม่เกินห้าสิบเซนติเมตร โดยตลอดเวลา ห้ามบุคคลอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี นำสุนัขควบคุมพิเศษออกนอกสถานที่เลี้ยง

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๔ กรณีที่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการควบคุมการเลี้ยงสุนัข-แมว หรือ กรณีที่สุนัข-แมว ก่อเหตุรำคาญ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท

ข้อ ๒๕ กรณีที่เจ้าหน้าที่พบว่า เจ้าของสัตว์ไม่จัดการให้สัตว์ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ เจ้าของสัตว์ ที่เลี้ยงสัตว์ไว้ก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับต้องจดทะเบียน สุนัข-แมว ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ).....

(นางยุพิน นามแสง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน ภูบัติน้ำที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน

เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายมาลัยวรรณ ตั้งอรุณสวัสดิ์)

นายอำเภอเมืองอุดรธานี

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2556

ครั้งที่ 1 / 2556

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2556

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
นายสุพัฒน์ โคตรศาลา	ประธานสภา อบต.	สุพัฒน์ โคตรศาลา	
นายเสนอ มุมอภัย	รองประธานสภา อบต.	เสนอ มุมอภัย	
นายวิชัยวัฒน์ ศรีจันทร์	เลขานุการสภา อบต.	วิชัยวัฒน์ ศรีจันทร์	
นายสังคม น้อยบรรเทา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 1	สังคม น้อยบรรเทา	
นายเพ็ชร์ไทย์ พรหมบุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 2	เพ็ชร์ไทย์ พรหมบุตร	
นายบุญชัย สมส้าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 2	บุญชัย สมส้าง	
นายสายชน หล้าจางวาง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 3	สายชน หล้าจางวาง	
นายคุณ แพทย์จันลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 3	คุณ แพทย์จันลา	
นายวีระพงษ์ ศรีบรรพต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4	วีระพงษ์ ศรีบรรพต	
นายสนอง สิงห์ม่วง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4	สนอง สิงห์ม่วง	
นาย บุญรักษ์ คงจา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 5	บุญรักษ์ คงจา	
นายบุญนาค ศรีชะเลื้อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10	บุญนาค ศรีชะเลื้อน	
นายสุพจน์ มุลตรีภักดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10	สุพจน์ มุลตรีภักดี	
นางเจริญศรี บุตรธนู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 11	เจริญศรี บุตรธนู	
นายบุญสวน คำเวียงคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 12	บุญสวน คำเวียงคำ	
นายสมบัติ อ่อนตาจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 12	สมบัติ อ่อนตาจันทร์	
นายสนิท ใจน้ำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 13	สนิท ใจน้ำ	
นางนวลละออง เทพวาปี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 13	นวลละออง เทพวาปี	

ลงนามถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ป	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	นายชุมพล ทาแห่งทอง	นายก อบต. หมู่ม่น	ชุมพล ทาแห่งทอง	
	นายอุดร กรมพานะยาน	รองนายก อบต.หมู่ม่น	อุดร กรมพานะยาน	
	น.ส.พรนภัส ชาญสุข	รองนายก อบต.หมู่ม่น	พรนภัส ชาญสุข	
	น.ส.พรรณิภา รูปใหญ่	เลขานุการนายก อบต.หมู่ม่น	พรรณิภา รูปใหญ่	
	นางยุพิน นามแสง	ปลัด อบต. หมู่ม่น	ยุพิน นามแสง	
	นายศุภวิช เชี่ยวสงคราม	รองปลัด อบต.หมู่ม่น	ศุภวิช เชี่ยวสงคราม	
	นายพิษณุ นามวงศ์	หัวหน้าส่วนโยธา อบต.หมู่ม่น	พิษณุ นามวงศ์	
	นางสนิด พร้อมศิลป์	หัวหน้าส่วนการคลัง อบต.หมู่ม่น	สนิด พร้อมศิลป์	
	นายสมนึก บุตรธนู	หัวหน้าสำนักปลัด	สมนึก บุตรธนู	
	นางวลัยพร คำมี	หัวหน้าส่วนการศึกษา	วลัยพร คำมี	
	น.ส.อุดมลักษณ์ เจริญสุข	นักวิชาการเกษตร	อุดมลักษณ์ เจริญสุข	
	จ.ส.อ.ราชนทร์ สู้สุข	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ราชนทร์ สู้สุข	
	นายคมกฤษ คำมะนาง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	คมกฤษ คำมะนาง	
	นางสาวสมภาร ไกรโหล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สมภาร ไกรโหล	

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประชุม เวลา 10.00 น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นทุกท่านพร้อมกัน ณ ห้องประชุม
รวมทั้งผู้เข้าร่วมการประชุมและคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น ประธานสภาฯ
นำสวดมนต์ไหว้พระแล้วเริ่มการประชุม

ขวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

พัฒน์ โคตรศาลา เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น ท่านรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
านสภาฯ อบต.หมู่ม่น หมู่ม่น ท่านปลัดฯ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
วันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ วันนี้มีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ คือ
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะหมดวาระ ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556

ประชุม รับทราบ

พัฒนาพงศ์ทอง

 (นายสมนึก บุตรธนู)
 หัวหน้าสำนักปลัด

เบียบวาระที่ 2

ยสุวัฒน์ โคตรศาลา

ประธานสภา อบต.หม่ม่น

ประชุม

เรื่อง รับรองบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว

ประชุมไม่มีแก้ไข มีมติ รับรองบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มี 18 ท่าน

เห็นชอบ 17 เสียง

ไม่เห็นชอบ ไม่มี

ไม่ออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

เบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ขอเสนอ ยุติติ รายงานแสดงผลงานการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลหม่ม่นประจำปีงบประมาณ 2556

ยสุวัฒน์ โคตรศาลา

ประธานสภา อบต.หม่ม่น

ยชุมพล ทาแท่งทอง

ยค อบต.หม่ม่น

ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นกล่าวรายงานการปฏิบัติงานที่
ผ่านมาให้สมาชิกสภาทุกท่านทราบครับเรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น, ท่านสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลหม่ม่นที่เคารพทุกท่าน กระผมจะกล่าวรายงานแสดงผลการปฏิบัติงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 – วันที่ 30 กันยายน 2556)

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 หมวด 14 การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 287 วรรค 3 กำหนดให้
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการ
 เนิ่นงานในรอบปี เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์การปกครองส่วน
 ท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
 ตรา 58/5 วรรค 5 และวรรค 6 กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตาม
 โยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี คำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 และรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
 กระผมนายชุมพล ทาแท่งทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ได้ปฏิบัติงานบนพื้นฐานจากบทบาท อำนาจหน้าที่
 มที่กฎหมายกำหนดและนโยบายสำคัญๆ ของรัฐบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์สุขของพี่น้องประชาชนเป็นสำคัญ ในการ
 ปฏิบัติงานได้รับความร่วมมือจาก ทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี จากสมาชิกสภา, กำนันผู้ใหญ่บ้าน, ประชาชน และส่วนราชการ
 ใดๆ จนทำให้กระผมพร้อมข้าราชการ พนักงาน ดำเนินกิจกรรม โครงการต่างๆ ได้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึง
 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ซึ่งดำเนินงานตั้งแต่
 วันที่ 1 ตุลาคม 2555 – วันที่ 30 กันยายน 2556 เพื่อรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นและพี่น้องประชาชน
 รับทราบถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามที่ได้แถลงนโยบาย ดังนี้



(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

งานสาธารณสุข

อุดหนุนสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้านในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน

งบประมาณ 90,000 บาท

โครงการเงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

งบประมาณ 65,000 บาท

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก

งบประมาณ 36,716.15 บาท

รวมงบประมาณ 191,716.15 บาท

งานการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการมอบของขวัญวันเด็กแห่งชาติ

งบประมาณ 10,934 บาท

โครงการรับปริญญาบัตรจิตน้อยสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณ 5,900 บาท

โครงการวันกตัญญูต่อผู้สูงอายุ

งบประมาณ 99,300 บาท

โครงการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบประมาณ 5,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเพื่อจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์

งบประมาณ 442,377 บาท

โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน

งบประมาณ 108,058.86 บาท

โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ งบประมาณ 169,500.50 บาท

อุดหนุนสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อจ่ายในการจัดงาน

วันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2556

งบประมาณ 10,000 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อจ่ายตามโครงการสนับสนุนขบวนการแม่

งานประจำปีทุ่งศรีเมือง

งบประมาณ 7,000 บาท

อุดหนุนโรงเรียนชุมชนหม่มนวิทยาสรรค์ ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน

งบประมาณ 219,700 บาท

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสูงแคน หมู่ที่ 3

งบประมาณ 82,600 บาท

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหม่มนพัฒนา หมู่ที่ 13

งบประมาณ 8,800 บาท

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4

งบประมาณ 32,500 บาท

โครงการติดตั้งเหล็กค้ำและเหล็กค้ำหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าตูม หมู่ที่ 5

งบประมาณ 14,500 บาท

โครงการทักษะศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์

งบประมาณ 27,550 บาท

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อจ่ายตามโครงการวันที่ระลึกการก่อตั้งเมืองอุดรธานี ปีที่ 121

งบประมาณ 10,000 บาท

โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหม่มนพัฒนา

งบประมาณ 36,900 บาท

รวมงบประมาณ 1,290,620.36 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนัก

แผนการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- 1) โครงการร่วมมือร่วมใจสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีใหม่
งบประมาณ 30,000 บาท
 - 2) โครงการร่วมมือร่วมใจสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์
งบประมาณ 29,400 บาท
 - 3) อุทยานสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อใช้ในการจัดงานวันสตรีสากล
งบประมาณ 10,000 บาท
 - 4) โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้ป่วยเอดส์ เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการ
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณ 88,000 บาท
 - 5) อุทยานสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี ตามโครงการท้องถิ่นรวมน้ำใจให้กาชาด
งบประมาณ 10,000 บาท
 - 6) โครงการอบรมสร้างจิตสำนึกในการใช้รถใช้ถนนให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไปพร้อมทดสอบขอรับ
ใบอนุญาตขับขี่จักรยานยนต์และรถยนต์ งบประมาณ 19,650 บาท
 - 7) โครงการฝึกทบทวน อปพร. งบประมาณ 50,000 บาท
- รวมงบประมาณ 237,050 บาท**

แผนโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหมู่น หมู่ที่ 1 งบประมาณ 21,900 บาท
- 2) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านแวง หมู่ที่ 2 งบประมาณ 83,500 บาท
- 3) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านสูงแคน หมู่ที่ 3 งบประมาณ 84,300 บาท
- 4) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4 งบประมาณ 20,200 บาท
- 5) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านท่าตูม หมู่ที่ 5 งบประมาณ 87,600 บาท
- 6) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านท่าตูมทอง หมู่ที่ 11 งบประมาณ 15,300 บาท
- 7) โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านหมู่น หมู่ที่ 1
งบประมาณ 92,100 บาท
- 8) โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหมู่น หมู่ที่ 1 งบประมาณ 101,000 บาท
- 9) โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ บ้านหมู่น หมู่ที่ 1 งบประมาณ 42,700 บาท
- 10) โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก บ้านแวง หมู่ที่ 2 งบประมาณ 289,000 บาท
- 11) โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสูงแคน หมู่ที่ 3 งบประมาณ 276,000 บาท
- 12) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4 งบประมาณ 150,000 บาท
- 13) โครงการวางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพัก คสล. บ้านท่าตูม หมู่ที่ 5 งบประมาณ 97,400 บาท
- 14) โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายท้ายบ้านและโรงน้ำ บ้านท่าตูมทอง หมู่ที่ 11
งบประมาณ 318,000 บาท

นายก อบจ. อุดรธานี

(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

15) โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ บ้านหม่มพัฒนา หมู่ที่ 13

งบประมาณ 91,000 บาท

16) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน บริเวณชุมชนบ้านพักอาศัย

งบประมาณ 277,000 บาท

17) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนนบ่อ หมู่ที่ 10

งบประมาณ 45,100 บาท

18) โครงการบ่อพักน้ำ คสล. บ้านโนนบ่อ หมู่ที่ 10

งบประมาณ 170,100 บาท

19) โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเอนกประสงค์

งบประมาณ 200,000 บาท

20) โครงการก่อสร้างผิวจราจร บ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4

งบประมาณ 78,100 บาท

21) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4

งบประมาณ 51,100 บาท

22) โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านทุ่งแร่ หมู่ที่ 4

งบประมาณ 35,300 บาท

23) โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. บ้านท่าตูม หมู่ที่ 5

งบประมาณ 220,000 บาท

24) อุทกนุสนสำนักงานประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อเมน

ระยะทาง 240 เมตร บ้านหม่มพัฒนา หมู่ที่ 13

งบประมาณ 99,052 บาท

25) อุทกนุสนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่าง
ภายในหมู่บ้าน บ้านหม่มพัฒนา หมู่ที่ 1

งบประมาณ 116,426.88 บาท

26) อุทกนุสนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหม่มพัฒนา หมู่ที่ 13

งบประมาณ 77,332.61 บาท

27) อุทกนุสนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
บ้านโนนบ่อ หมู่ที่ 10

งบประมาณ 87,170.13 บาท

28) อุทกนุสนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
บ้านดงเจริญ หมู่ที่ 12

งบประมาณ 232,000 บาท

29) อุทกนุสนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี เพื่อจ่ายเป็น ค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
บ้านหม่มพัฒนา หมู่ที่ 13

งบประมาณ 189,497.16 บาท

รวมงบประมาณ 3,648,178.78 บาท

5.ด้านเศรษฐกิจ

1) โครงการศึกษาดูงานและฝึกอบรมสำหรับคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
ประจำตำบลหม่มพัฒนา

งบประมาณ 100,000 บาท

รวมงบประมาณ 100,000 บาท

6.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1) โครงการตำบลสดใสร่วมใจพัฒนา

งบประมาณ 9,836.50 บาท

รวมงบประมาณ 9,836.50 บาท

อำนาจหน้าที่

(นายสมนึก บุตรบุญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

7.ด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- 1) อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาข้า เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ 15,000 บาท
 - 2) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, คณะกรรมการบริหาร, สมาชิกสภา งบประมาณ 355,700 บาท
 - 3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ 7,000 บาท
 - 4) โครงการการจัดทำแผนที่ภาษี และ ทะเบียนทรัพย์สิน งบประมาณ 11,900 บาท
 - 5) ค่าจ้างเหมาปรับปรุงข้อมูลและเช่าพื้นที่ในการทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น งบประมาณ 24,220 บาท
 - 6) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษี งบประมาณ 2,250 บาท
 - 7) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อจ่ายตามโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการหมู่บ้าน งบประมาณ 20,000 บาท
- รวมงบประมาณ 436,070 บาท**

8.ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน

- 1) โครงการ อบต.เคลื่อนที่ งบประมาณ 7,414 บาท
 - 2) ค่าใช้จ่ายโครงการในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น งบประมาณ 135,404.80 บาท
 - 3) โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพสภาเด็ก งบประมาณ 20,000 บาท
- รวมงบประมาณ 162,818.80 บาท**

9.ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- 1) โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนสัมพันธ์ รวมพลัง รวมใจ ด้านยาเสพติด งบประมาณ 150,932 บาท
 - 2) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี เพื่อจ่ายตามโครงการ ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเมืองอุดรธานี งบประมาณ 100,000 บาท
 - 3) อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุดรธานี (ศตส.จ.อุดรธานี) ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ 2556 งบประมาณ 25,000 บาท
- รวมงบประมาณ 275,932 บาท**

กระผมต้องขอขอบคุณ ท่านสมาชิกสภาฯ, ท่านกำนัน, ผู้ใหญ่บ้าน, ส่วนราชการ องค์กรต่างๆ ตลอดจน พี่น้องประชาชนตำบลหม่ม่นทุกท่านที่ให้ความร่วมมือด้วยดีมา โดยตลอดในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา หากมีความบกพร่องประการ กระผมพร้อมที่จะรับคำแนะนำ เพื่อที่จะได้นำมาปรับปรุง แก้ไข และจะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาตำบลหม่ม่นของเราต่อไป ขอขอบคุณครับ

(นายสมนึก บุตรธน)

หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม

งบทดลอง (หลังปิดบัญชี)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2556

รายการ	รหัสบัญชี	เดบิต	เครดิต
เงินฝากธนาคารเศรษฐกิจชุมชน เลขที่ 005-2-79565-0	010	480,727.87	
เงินฝากธนาคาร ธกส.ออมทรัพย์ เลขที่ 005-2-68534-6	010	5,259,402.31	
เงินฝากธนาคารออมสินประจำ เลขที่ 300-0111-0737-6	010	2,031,639.67	
เงินฝากธนาคารกรุงไทยออมทรัพย์ เลขที่ 292-0-01161-8	010	13,931,342.69	
เงินฝากธนาคารกรุงไทยประจำ เลขที่ 292-2-02174-2	010	5,058,501.83	
ลูกหนี้-เศรษฐกิจชุมชน	084	469,610.00	
ลูกหนี้-ภาษีโรงเรือนและที่ดิน-56	081	770.00	
ลูกหนี้-ภาษีป้าย-56	083	14,972.00	
ลูกหนี้-ภาษีบำรุงท้องที่-56/ 89%	082	1,611.79	
ลูกหนี้-เงินยืมงบประมาณ	090	33,736.00	
งบกลาง	600		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-บุคลากรถ่ายโอน	404		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-เงินสนับสนุนศูนย์เด็ก	405		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-เบี้ยยังชีพสูงอายุ	406		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ-เบี้ยยังชีพพิการ	407		
เงินอุดหนุน	400		
เงินเดือน	102		
ค่าจ้างชั่วคราว	130		
ค่าตอบแทน	200		
ค่าใช้สอย	250		
ค่าวัสดุ	270		
ค่าสาธารณูปโภค	300		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	450		
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500		
รายจ่ายอื่น	7001		
ผัดส่งใบสำคัญ	601	-	33,736.00
รายจ่ายค้างจ่าย	602	-	1,516,000.00
รายจ่ายรอจ่าย	603		1,520,000.00
เงินทุนสำรองเงินสะสม	703		8,341,144.47
เงินสะสม	702		14,501,457.98
เงินรายรับ	400		-
เงินรับฝาก	909		419,637.84
เงินทุนหมุนเวียน-เศรษฐกิจชุมชน	908		950,337.87
		27,282,314.16	27,282,314.16

(นางสนิต พร้อมศิลป์)

หัวหน้าส่วนการคลัง

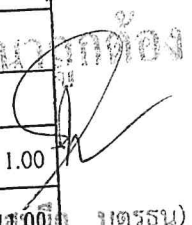
(นางยุพิน นามแสง)

ปลัด อบต.หม่ม

(นายชุมพล ทาแห่งทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม

2. รายได้จากการจัดสรรภาษีที่รัฐบาลเก็บให้หรือแ	0125		
2.1 ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0126		
- (1/9)	0127	6,430,000.00	2,471,667.01
- พรบ.กระจายอำนาจ	0128		7,734,451.26
2.2 ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0129	57,000.00	63,949.39
2.3 ภาษีสุราและเบียร์	0130	960,000.00	1,096,772.21
2.4 ภาษีสรรพสามิต	0131	2,320,000.00	2,394,349.33
2.5 ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนอสังหาริมทรัพย์	0132	5,155,000.00	6,741,508.44
2.6 ค่าภาคหลวงแร่	0133	60,000.00	31,562.09
2.7 ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0134	278,000.00	340,738.14
รวมจัดสรร		15,260,000.00	20,874,997.87
รวมเงินที่รายได้จัดเก็บเองและจัดสรร		16,000,000.00	22,568,148.09
3. พรบ.กำหนดแผนฯ จากภาษีมูลค่าเพิ่ม	0136		
4. รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรเพิ่มให้ (เงินอุดหนุน)	0137		
4.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	0138	5,500,000.00	6,079,411.00
รวมเงินอุดหนุนทั่วไป		5,500,000.00	6,079,411.00
4.2 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	3000		
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			4,251,700.00
- เบี้ยยังชีพผู้พิการ			664,500.00
- เงินบุคลากรถ่ายโอน			218,421.80
- เงินค่าตอบแทน ผด			698,940.00
- ค่าวัสดุการศึกษา			253,300.00
- เงินประกันสังคม ผด			19,980.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา ผด			40,000.00
- ค่ารักษาพยาบาล ผด			46,978.00
- ค่าเงินเดือนครู ผด			495,000.00
- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ผด			101,700.00
- ค่าเล่าเรียนบุตร			1,702.00
รวมเงินอุดหนุน			6,792,221.80
รวมเงินรายได้ทุกประเภท		21,500,000.00	35,439,780.89


 บุตรรณู)
 หัวหน้างานปลัด

**บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม
เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข – แมว**

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม ว่าด้วยการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข – แมว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔, ๕, ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๖๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๑๖ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรการในการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข – แมว ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม เพื่อประโยชน์ในการรักษาภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ในการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ป้องกันอันตรายจากการเลี้ยงสุนัข – แมว ป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสุนัข – แมว และนำมาสู่คน ตลอดจนเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการที่จะป้องกันควบคุมมิให้มีการปล่อยสุนัข – แมว เร่ร่อน หรือสุนัข – แมว จรจัด หรือสุนัข – แมว ถาละในในที่หรือทางสาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

อำนาจถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน
เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข-แมว พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔, ๕, ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕, มาตรา ๖๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒] ประกอบกับมาตรา ๑๖ (๒๑) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน และโดยการอนุมัติจากนายอำเภอเมืองอุดรธานี ได้ออกข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน เรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข-แมว พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับได้ ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หม่มนแล้วเจ็ดวันขึ้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วโดยองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สัตว์” หมายความว่า สุนัขและแมว

“สัตว์ ควบคุมพิเศษ” หมายความว่า

(๑) สุนัข-แมวสายพันธุ์ที่ดุร้าย เช่น รอตไวเลอร์ พิทบูลเทอเรีย สเตฟฟอร์ดบูลเทอเรียและฟิลาปราชิลเรียไรเด็น

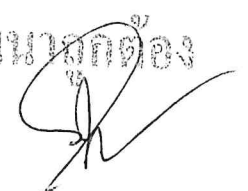
(๒) สุนัข-แมว ที่มีประวัติทำร้ายคนหรือแสดงอาการดุร้ายที่จะทำร้ายคน และเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนพิจารณาลงประวัติเป็นสุนัข-แมวควบคุมพิเศษ

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนมีคำสั่งแต่งตั้ง

“อาสาปศุสัตว์” หมายความว่า อาสาปศุสัตว์ประจำหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน

“ใบรับรอง” หมายความว่า ใบรับรองรูปพรรณสัณฐาน หรือการจัดทำเครื่องหมายระบุตัวสัตว์ หรือวิธีการอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนกำหนด ซึ่งออกโดยอาสาปศุสัตว์ องค์การบริหารส่วนตำบล หม่มน หรือโดยสถานพยาบาลที่รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

ข้อ ๕ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มนรักษาการตามข้อบัญญัตินี้


 (นายสมนึก บุตรบุญ)
 หัวหน้าสำนักปลัด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การจดทะเบียนสัตว์ ประกอบด้วยสองขั้นตอน ได้แก่

ขั้นตอนที่ ๑ การระบุรูปพรรณสัณฐาน พร้อมออกใบรับรองโดยอาสาสมัคร องค์กรบริหารส่วนตำบลหม่ม หรือ ทำเครื่องหมายระบุตัวสัตว์อย่างถาวร ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ เช่น การฝัง ไมโครชิป เป็นต้น จากสัตว์แพทย์พร้อม ใบรับรอง

ขั้นตอนที่ ๒ ให้เจ้าของสัตว์แจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อบันทึกรายละเอียดรูปพรรณสัณฐาน ของสัตว์ รายละเอียด ของสัตว์ สถานที่ที่สัตว์อาศัย พร้อมออกบัตรประจำตัวสัตว์

ข้อ ๗ การดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หากเจ้าของสัตว์ไม่สามารถดำเนินการเองได้ สามารถมอบอำนาจ ผู้อื่นดำเนินการแทน โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ กำหนดแบบในการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) แบบใบรับรอง (แบบ คลส.๑)

(๒) แบบคำขอจดทะเบียน (แบบ คลส.๒)

(๓) แบบบัตรประจำตัวสัตว์ (แบบ คลส.๓)

(๔) แบบเอกสารคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัตว์ (แบบ คลส.๔)

หมวด ๒

การออกใบรับรอง

ข้อ ๙ สัตว์ที่ต้องจดทะเบียน ได้แก่

(๑) สัตว์ที่มีอายุไม่เกิน ๑๒๐ วัน ต้องจดทะเบียนภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันที่สัตว์เกิด

(๒) สัตว์ที่นำมาเลี้ยงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม ต้องจดทะเบียนภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ นำสัตว์มาเลี้ยง

ข้อ ๑๐ ให้อาสาสมัครประจำหมู่บ้าน องค์กรบริหารส่วนตำบลหม่ม มีหน้าที่ระบุรูปพรรณสัณฐานสัตว์ พร้อมออกใบรับรอง หรือโดยสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

ข้อ ๑๑ ให้สถานที่ดังต่อไปนี้ เป็นสถานที่ออกใบรับรอง

(๑) สถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่มกำหนด

(๒) สถานพยาบาลสัตว์ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์

นายสมนึก บุตรบุญ

(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

การจดทะเบียนสัตว์

ข้อ ๑๒ เจ้าของสัตว์ต้องดำเนินการขอจดทะเบียนสัตว์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยใช้แบบคำขอจดทะเบียนสัตว์พร้อมหลักฐาน ดังนี้

- (๑) ใบรับรอง
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสัตว์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้านที่สัตว์อาศัยอยู่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้ามาไม่เกิน ๑ ปี มีการระบุหมายเลขวัคซีน และผู้ฉีด
- (๕) หนังสือรับรองการผ่าตัดทำหมันจากสัตวแพทย์ (ถ้ามี)
- (๖) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๓ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น เป็นสถานที่รับจดทะเบียนสัตว์ หรือสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น กำหนด

ให้เจ้าของสัตว์นำสัตว์และหลักฐานที่เกี่ยวข้องมา เพื่อให้อาสาปศุสัตว์ ระบุรูปพรรณ สันฐานสัตว์ และออกรับรอง แล้วจดทะเบียนและรับบัตรประจำตัวสัตว์ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หมู่มั่น

เจ้าของสัตว์สามารถนำใบรับรองที่ออกให้อย่างถูกต้องโดยสัตวแพทย์พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในข้อ ๑๒ มาขอจดทะเบียนและรับบัตรประจำตัวสัตว์ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่มั่น โดยไม่ต้องนำสัตว์มาด้วย

หมวด ๔

การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการจดทะเบียนสัตว์

ข้อ ๑๔ ในกรณีย้ายสถานที่เลี้ยงสัตว์ สัตว์ตาย บัตรประจำตัวสัตว์หาย หรือมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัตว์ ตลอดจนการจดทะเบียนเพื่อขอทำบัตรใหม่ ให้เจ้าของสัตว์ยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่โดยใช้แบบคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสุนัข พร้อมแนบหลักฐานที่ปรากฏในการจดทะเบียนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ มาด้วย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจดทะเบียน

ในกรณีการแจ้งสัตว์หาย ให้เจ้าของสัตว์ยื่นคำขอภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ทราบว่ามีสัตว์หาย

ในกรณีเปลี่ยนเจ้าของสัตว์ เจ้าของสัตว์ใหม่มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่จดทะเบียนไว้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับมอบสัตว์การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะสมบูรณ์ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้อง และออกบัตรประจำตัวสัตว์ใหม่ ให้แก่เจ้าของสัตว์ใหม่

ลงนามถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ ๑๕ การดำเนินการตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง เจ้าของสัตว์สามารถดำเนินการทางไปรษณีย์โดยกรอรายละเอียดในคำขอเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัตว์ให้ครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลหมอน ให้ถือตราที่ประทับวันที่ส่งเป็นวันที่ยื่นคำขอ

หมวด ๕

การควบคุมการเลี้ยงสุนัข-แมว

ข้อ ๑๖ ในการเลี้ยงสัตว์ เจ้าของต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) จัดสถานที่เลี้ยงตามความเหมาะสมของสัตว์ โดยมีขนาดเพียงพอแก่การดำรงชีวิตของสัตว์ มีแสงสว่างและการระบายอากาศที่เพียงพอ มีระบบการระบายน้ำและกำจัดสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะ

กรณีเป็นสัตว์ควบคุมพิเศษจะต้องเลี้ยงในสถานที่ หรือกรงสัตว์ ไม่สามารถเข้าถึงบุคคลภายนอกได้ และต้องมีป้ายให้ระมัดระวังโดยสังเกตได้อย่างชัดเจน

(๒) ควบคุมสัตว์มิให้ออกนอกสถานที่เลี้ยงโดยปราศจากการควบคุม

(๓) ควบคุมมิให้สัตว์ ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น ก่อให้เกิดเสียงดังติดต่อกันเป็นระยะเวลานานๆ เป็นต้น

(๔) รักษาสถานที่เลี้ยงสุนัข-แมวให้สะอาดอยู่เสมอ จัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้ถูกสุขลักษณะเป็นประจำ ไม่ปล่อยให้เป็นที่หมักหมมจนเกิดกลิ่นเหม็นรบกวนผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียง

(๕) ต้องรับผิดชอบต่อความเป็นอยู่ของสัตว์ เช่น เรื่องอาหาร ความสะอาด เป็นต้น ถ้าเจ้าของไม่สามารถเลี้ยงดูเป็นชั่วคราว จะต้องจัดให้มีผู้ดูแลความเป็นอยู่ของสัตว์ให้เป็นปกติสุข

(๖) เมื่อสัตว์ตาย เจ้าของต้องกำจัดซากสัตว์ให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันมิให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์แมลงหรือสัตว์นำทั้งนี้ โดยวิธีที่ไม่ก่อเหตุรำคาญ และไม่เป็นเหตุให้เกิดการปนเปื้อนของแหล่งน้ำ

(๗) จัดให้มีการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคในสัตว์ เพื่อป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสุนัข-แมวมาสู่คน

(๘) ในกรณีที่มีเหตุควรสงสัยว่า สุนัข-แมว ที่เลี้ยงเป็นโรคอันอาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพของประชาชน ให้เจ้าของแยกกักขังสัตว์นั้นไว้ต่างหาก และต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมอนหรือปศุสัตว์อำเภอ หรือสถานที่อื่นใดตามที่พนักงานท้องถิ่นกำหนด และให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดเลี้ยงสัตว์ในที่หรือทางสาธารณะ หรือในที่ของบุคคลอื่นโดยปราศจากความยินยอม

ข้อ ๑๘ เจ้าของสัตว์มีหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลอันเกิดจากสุนัข-แมว ในที่หรือทางสาธารณะหรือในที่อื่นใดในเขตการบริหารส่วนตำบลหมอนโดยทันที

๑๙ หากเจ้าของสัตว์ไม่ประสงค์จะเลี้ยงดูสัตว์อีกต่อไป ต้องมอบสัตว์พร้อมกับบัตรประจำตัวสัตว์ให้กับบุคคลอื่น และของใหม่จะต้องแจ้งต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหมอน ภายในสามสิบวัน นับแต่วันรับมอบ

สำเนาถูกต้อง



(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ).....

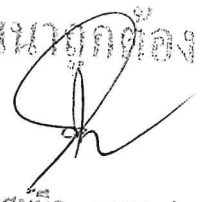
เห็นชอบ

ชื่อ).....

(นายมาลัยวรรณ ตั้งอรุณสวัสดิ์)

นายอำเภอเมืองอุดรธานี

สำเนาถูกต้อง



(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

- งเจริญศรี บุตรธนู ท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านรอง และ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันมีข้อ
 มาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11 เรียนถาม ถ้าเป็นสัตว์ที่ไม่มีเจ้าของจะอย่างไร
- งยุพิน นามแสง สัตว์ที่ไม่มีเจ้าของยังไม่มีกำหนดบทบัญญัติ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเฉพาะด้านดูแล
 ได้ อบต.หมู่ม่น และให้ชุมชนประชาชนในเขตพื้นที่ พื้นที่ใกล้เคียงสังเกตและดูแลช่วยกัน
- ยเพ็ชร์ไทย พรมบุตร ถ้าสัตว์ตาย จะมีการขอใบตายหรือไม่
 มาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2
- งยุพิน นามแสง ยังไม่มีบทบัญญัติให้จัดการเรื่องเอกสารการตายของสัตว์เลี้ยง แต่แจ้งให้เจ้าหน้าที่
 ได้ อบต.หมู่ม่น ที่รับผิดชอบทราบ ในกรณีที่ ได้แจ้งลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ไว้
- ยบุญรักษ์ คงจา ท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านรอง และ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมมีข้อ
 มาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5 สังเกตใน หมวดที่ 5 การควบคุมสุนัขและแมว ในข้อ ที่ 16 หัวข้อย่อย ที่ 4 และ 8
 ในการจัดการกับสุนัขที่ ปรากฏหน้าบ้านคนอื่น และเห่าหอนทำให้เป็นที่รำคาญของคนอื่น
 จะมีวิธีการจัดการอย่างไร
- งยุพิน นามแสง ต้องช่วยกันคิดในสภาที่จะออกข้อบัญญัติ เพิ่มเติมจากที่มีอยู่ค่ะ
- ได้ อบต.หมู่ม่น
- ยชุมพล ทาแพงทอง กระผมเคยเห็นข่าวที่ญี่ปุ่น คนที่เลี้ยงสัตว์ต้องจัดการกับมูลสัตว์ของตนเอง เจ้าของเขามีถุง
 ยะก อบต. หมู่ม่น ติดตัวไปเพื่อจัดการกับมูลสัตว์ ของสัตว์เลี้ยงของตัวเอง
- ยสุพจน์ มูลตรีภักดี มีการออกกฎบังคับให้มีสัตว์เลี้ยง จำกัดจำนวนหรือไม่ครับ
 มาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5
- งยุพิน นามแสง ยังไม่มีการออกกฎบังคับ แต่อยู่ที่ความสามารถในการดูแลได้หรือไม่
- ได้ อบต.หมู่ม่น
- ยสุพัฒน์ โคตรศาลา ท่านใดมีข้อสงสัยให้ซักถามในเรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น
 ะธานสภาฯ อบต.หมู่ม่น เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข – แมว เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ
 ถ้าท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นท่านใดไม่มีข้อสงสัยผมขอลงมติ
 เห็นชอบ เรื่องข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น
 เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัข-แมว พ.ศ. ๒๕๕๖ ครับ
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มี 18 ท่าน
- เห็นชอบ 17 เสียง
 ไม่เห็นชอบ ไม่มี
 ไม่ออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

สำเนาถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

นายสมนึก บุตรธนู ประธานสภา ท่านนายก ท่านรอง และ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมมีเรื่อง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.หมู่ม่น ชี้แจงเรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่ แจ้งให้ทราบว่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย
ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งเป็นการดำเนินงานรองรับนโยบายรัฐบาล โดยเป็น
รูปแบบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กรณีมีเงินเหลือจ่ายต้องคืนเงินเหลือจ่ายทั้งหมดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น ได้รับทราบประเด็นปัญหาในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ จึงขอชี้แจงประเด็นปัญหา
ต่างๆ ดังนี้

1. กำหนดการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ตามระเบียบฯ กำหนดให้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความ
พิการ ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น กำหนดการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตามหมู่บ้าน ซึ่งใน
แต่ละเดือนกำหนดจ่ายไม่ตรงกัน เนื่องจากปัญหา ด้านงบประมาณ ที่ยังไม่ได้รับแจ้งหนังสือจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ปัญหา
ด้านเจ้าหน้าที่ ที่ต้องใช้เจ้าหน้าที่จ่ายจำนวนมาก (หมู่บ้านละ 2 คน) หรือบางเดือนมีงานเร่งด่วนจากอำเภอ จังหวัด

2. การระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ โดยบางรายต้องเรียกเงินเบี้ยยังชีพคืน เนื่องจากผู้สูงอายุหรือคนพิการ
เสียชีวิต หรือขาดคุณสมบัติฯ

2.1 กรณีเสียชีวิต ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ทั้งสองฉบับ กำหนดให้ผู้บริหาร ส่งระงับการจ่าย
ทันที ทั้งนี้ เป็นไปตามสิทธิของผู้ที่มีชีวิตอยู่เท่านั้น สิทธิดังกล่าวเป็นสิทธิเฉพาะตัว ไม่ได้เป็นสิทธิที่ตกทอดแก่ทายาท จึงไม่
สามารถเบิกจ่ายให้แก่บุคคลอื่นได้

2.2 กรณีขาดคุณสมบัติ ผู้สูงอายุและคนพิการต้องไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจาก
หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ข้าราชการบำนาญ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล ทหารผ่านศึกที่มี
สิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือน และผู้ต้องขังในเรือนจำ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ทั้งสองฉบับ กำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานที่ที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หากไม่มีผู้คัดค้านให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ขาด
คุณสมบัติต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อส่งถอนรายชื่อ และระงับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุทันที

3. การส่งคืนเงินเบี้ยยังชีพ เมื่อผู้สูงอายุหรือคนพิการเสียชีวิตหรือขาดคุณสมบัติฯ แต่ยังคงได้รับเงินเบี้ยยัง
ชีพจากองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่น จึงเป็นการได้โดยปราศจากมูลอันจะอ้างกฎหมายได้ จึงเข้าลักษณะ ๔ ลาภมิควรได้
แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพไป ต้องคืนเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

อำนาจถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

หม่ม่น ตามมาตรา 406 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น
ต้องนำส่งเงินดังกล่าว ส่งคืนให้จังหวัดโดยทันที

4. การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ แยกเป็น

4.1 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จ่ายตามช่วงอายุ ดังนี้

1) การคำนวณอายุผู้สูงอายุ สำหรับปีงบประมาณ 2557 ให้นับอายุถึงวันที่ 30 กันยายน 2556 จนกว่า
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1.1) ผู้สูงอายุที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ม.ค. – 30 กันยายน มีเกณฑ์คำนวณอายุ คือ

ตั้งปี พ.ศ. 2556 ลบด้วย ปี พ.ศ.เกิดของผู้สูงอายุ = อายุของผู้สูงอายุ

1.2) ผู้สูงอายุที่เกิดระหว่างวันที่ 1 ต.ค. – 31 ธันวาคม มีเกณฑ์คำนวณอายุ คือ

ตั้งปี พ.ศ. 2556 ลบด้วย ปี พ.ศ.เกิดของผู้สูงอายุ ลบด้วย 1 ปี = อายุของผู้สูงอายุ

2) อัตราการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

- อายุ 60-69 ปี มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพเดือนละ 600 บาท

- อายุ 70-79 ปี มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพเดือนละ 700 บาท

- อายุ 80-89 ปี มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพเดือนละ 800 บาท

- อายุ 90 ปีขึ้นไป มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพเดือนละ 1,000 บาท

4.2 เบี้ยความพิการ จ่ายเดือนละ 500 บาท

4.3 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จ่ายเดือนละ 500 บาท

5. การรับลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ ปีงบประมาณพ.ศ. 2558

5.1 คุณสมบัติผู้สูงอายุ ดังนี้

1) ผู้สูงอายุจะมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

(โดยเป็นผู้เกิด ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2497)

2) มีสัญชาติไทย

3) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.หม่ม่น ตามทะเบียนบ้าน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6

(4) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ

5.2 คุณสมบัติคนพิการ ดังนี้

1) มีสัญชาติไทย

2) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต.หม่ม่น ตามทะเบียนบ้าน

3) มีบัตรประจำตัวคนพิการ

4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

5.3 กำหนดการรับลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2556 ณ องค์การบริหารส่วนตำบล หม่ม่น

สั่งการถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

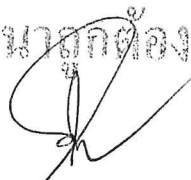
5.4 เอกสารประกอบการรับลงทะเบียน

- 1) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา (กรณีผู้สูงอายุ)
- 2) ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา (กรณีผู้สูงอายุ และคนพิการ)
- 3) บัตรประจำตัวคนพิการ พร้อมสำเนา (กรณีคนพิการ)
- 4) สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีรับเงินผ่านธนาคาร)

5.5 มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพฯ เดือนตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

- นายชุมพล ทาแต่งทอง มีตัวอย่างให้เห็น 1 ที่ ครบที่เสียชีวิตก่อน ตามเวลาที่จะแจกเบี้ยยังชีพ เงินที่ควรจะได้รับ
นายก อบต. หมู่ม่น ก็ต้องเก็บคืน อบต.หมู่ม่น ตามกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓
- นางยุพิน นามแสง ท่านประธานสภา ท่านนายก ท่านรอง และ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ปลัด อบต.หมู่ม่น เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ที่ผ่านมา สดง.
ได้เข้ามาตรวจสอบงบ การเงินประจำปี 2556 ตามแผนการทำงานของ สดง. ซึ่งผลการตรวจ
ทาง สดง. ยังไม่ได้แสดงผลรายงานให้ทราบ สดง. ได้แนะนำและเสนอแนะการเงินทุกด้าน
ให้กับหน่วยงานของเราที่จะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ ภาพรวมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีเรื่องที่ สดง. ทักท้วงเรื่องทุนการศึกษาทั่วประเทศ ต้องรอระเบียบออกจากกรมส่งเสริม
ออกมาก่อนอีกครั้งหนึ่ง
- นายสุวัฒน์ โคตรศาลา มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอแจ้งการประชุมที่สมัยสามัญครั้ง
ประธานสภาฯ อบต.หมู่ม่น ต่อไป ให้เหมือนกับสมัยการประชุม 2556 ที่ผ่านมา จะมีหนังสือเชิญประชุม
ส่งถึงท่านจากเลขาสภาอีกครั้งหนึ่งและกล่าวขอบคุณทุกท่านที่ได้ร่วมการประชุม
จนเสร็จสิ้นในวันนี้ ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.00


 สำนวนถูกต้อง

(นายสมนึก บุตรธนู)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายวิชัยวัฒน์ ศรีจันทร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมอน

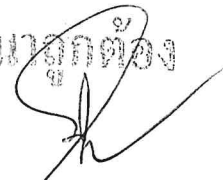
(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุพัฒน์ โคตรศาลา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหมอน



 (นายสมนึก บุตรบุญ)

(นายสมนึก บุตรบุญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

1000

1000