

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

-----

**ผู้เข้าประชุม**

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง                 | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------|-------------------------|--------------------|----------|
| ๑     | นายคุณ แพทย์จันลา     | ประธานสภา อบต.หม่ม่น    | คุณ แพทย์จันลา     |          |
| ๒     | นายประสงค์ สิงห์ม่วง  | รองประธานสภา อบต.หม่ม่น | ประสงค์ สิงห์ม่วง  |          |
| ๓     | นางยุพิน นามแสง       | เลขานุการสภา อบต.หม่ม่น | ยุพิน นามแสง       |          |
| ๔     | นางสุทธิ อินทร์บัว    | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑  | สุทธิ อินทร์บัว    |          |
| ๕     | นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๔  | จักรกฤษณ์ ปัทมนาคร |          |
| ๖     | นายทรงวุฒิ แก้วกาหลง  | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๕  | ทรงวุฒิ แก้วกาหลง  |          |
| ๗     | นายสมพร น้อยมี        | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๐ | สมพร น้อยมี        |          |
| ๘     | นางสาวมาลินี คำจุมพล  | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๑ | มาลินี คำจุมพล     |          |
| ๙     | นายจันทรี สุริราช     | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๒ | จันทรี สุริราช     |          |
| ๑๐    | นายสนธิ ใจน้ำ         | สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๓ | สนธิ ใจน้ำ         |          |

**ผู้ไม่มาประชุม**

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|-------------|---------|------------|----------|
| -     | -           | -       | -          | -        |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------|--------------------------|---------------------|----------|
| ๑     | นางประคอง เกตุรูน        | นายก อบต.หม่ม่น          | ประคอง เกตุรูน      |          |
| ๒     | นายสายย่น หล้าจางวาง     | รองนายก อบต.หม่ม่น       | สายย่น หล้าจางวาง   |          |
| ๓     | นายวีระพงษ์ ศรีบรรพต     | รองนายก อบต.หม่ม่น       | วีระพงษ์ ศรีบรรพต   |          |
| ๔     | นายบุญชัย สมส้าง         | เลขานุการนายก อบต.หม่ม่น | บุญชัย สมส้าง       |          |
| ๕     | นายศุภวิช เชี่ยวสงคราม   | รองปลัด อบต. หม่ม่น      | ศุภวิช เชี่ยวสงคราม |          |
| ๖     | นายสมนึก บุตรธนู         | ผู้อำนวยการกองยุทธฯ      | สมนึก บุตรธนู       |          |
| ๗     | นางสาวนารีรัตน์ จันทร์มา | ผู้อำนวยการกองคลัง       | นารีรัตน์ จันทร์มา  |          |
| ๘     | นายเอนก จันทรโสมา        | ผู้อำนวยการกองช่าง       | เอนก จันทรโสมา      |          |
| ๙     | นางสาววณิชญา หนูราช      | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ  | วณิชญา หนูราช       |          |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง                   | ลายมือชื่อ       | หมายเหตุ |
|-------|------------------------|---------------------------|------------------|----------|
| ๑๐    | นางสาวสมภาร ไกรโหล     | นักจัดการงานทั่วไป        | สมภาร ไกรโหล     |          |
| ๑๑    | นายคมกฤษ คำมะนาว       | นักวิเคราะห์              | คมกฤษ คำมะนาว    |          |
| ๑๒    | นางสาวสุภาพร ผาบุจุงกู | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์       | สุภาพร ผาบุจุงกู |          |
| ๑๓    | นางสาวนฤมล สาสีหอม     | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | นฤมล สาสีหอม     |          |
| ๑๔    | นางสาวอัจฉราพร สิมมะลี | นักวิชาการพัสดุ           | อัจฉราพร สิมมะลี |          |

### เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มและคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม ทุกคนพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาฯ รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๑

#### เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายคุณ แพทย์จันลา

-วันนี้มีข้าราชการย้ายมาใหม่ จำนวน ๒ ท่าน คือ 1.นายเอนก จันทรโธมา ตำแหน่ง

ประธานสภาฯ

ผู้อำนวยการกองช่าง 2.นางสาววณิชญา หนูราช ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

### ระเบียบวาระที่ ๒

#### เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายคุณ แพทย์จันลา

-การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม สมัยสามัญ

ประธานสภาฯ

สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

-ขอให้ทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดรายงานการประชุมว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้ามีการเพิ่มเติมแก้ไขให้เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ

นายคุณ แพทย์จันลา

-จะขอมติที่ประชุมการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

ประธานสภาฯ

ตำบลหม่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมฯ

-มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

### ระเบียบวาระที่ ๓

#### เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายคุณ แพทย์จันลา

๓.การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ จะกำหนดไว้กี่สมัย

ประธานสภาฯ

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

เลขานุการสภาฯ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ สองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่งให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจาก นายอำเภอ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๑(๓)

ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุม สมัยสามัญดังนี้

๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) การประชุมสามัญ

(๒) การประชุมวิสามัญ

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

นายคุณ แพทย์จันลา - ขอเสนอปรึกษาที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๘ ควรกำหนดไว้ ๔ สมัย  
ประธานสภา

นายคุณ แพทย์จันลา - มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
ประธานสภา - ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น  
- จึงขอมติที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดไว้ ๔ สมัยตามที่เสนอข้างต้น

ที่ประชุม - มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน  
- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน  
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน  
-งดออกเสียง จำนวน - คน

นายคุณ แพทย์จันลา - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดไว้ ๔ สมัย  
ประธานสภา ตามที่เสนอข้างต้น

-การกำหนดวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัย

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง - ในวันนี้จะกำหนดสมัยประชุม สมัยที่ ๒,สมัยที่ ๓,สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘  
เลขานุการสภาฯ ซึ่งทางเลขานุการสภาได้ดูรายละเอียดของการกำหนดสมัยประชุมไว้แล้ว ก็จะนำเรียนปรึกษาในที่ประชุมเพื่อขออนุมัติแต่ละสมัย ดังนี้

สมัยที่ ๑ วันที่ ๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ( การประชุมครั้งนี้ )

สมัยที่ ๒ วันที่ ๑๓-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่ออนุมัติ จัดทำ ปรับปรุง เพิ่มเติมแผนฯ

สมัยที่ ๓ วันที่ ๑๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๕-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานงบสิ้นปี

นายคุณ แพทย์จันลา - มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ประธานสภา

- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม

- จึงขอมติที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

-งดออกเสียง จำนวน - คน

นายคุณ แพทย์จันลา - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘

ประธานสภา

ตามที่เสนอ

#### ๔.การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง

-ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ สองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจาก นายอำเภอ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑(๓) ,ข้อ ๒๑ วรรคแรกและวรรค ๒

การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำ ปรัชญาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้ง ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุม สมัยประชุมประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญ ประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำ ปรัชญาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ขอนำเรียนปรึกษาการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายคุณ แพทย์จันลา

- มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ประธานสภา

- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น

- จึ่งขอมติที่ประชุมการประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอข้างต้น
- ที่ประชุม
- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
  - เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
  - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
  - งดออกเสียง จำนวน - คน
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภา
- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ
- ๒.การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘**
- กองคลัง**
- ๒.๑ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
- จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม
- นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภาฯ
- ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- เหตุผลความจำเป็น**
- เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่ใช้มีอายุการใช้งาน ๑๖ ปี การใช้งานไม่มีประสิทธิภาพ เพราะไม่สามารถรองรับระบบปฏิบัติการตัวใหม่ๆ ได้ จึงทำให้การทำงานเป็นไปด้วยความยากลำบาก ไม่ทันการณ์ สำหรับรายละเอียดคุณสมบัติเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภา
- ไม่มีท่านใดจะอภิปราย
- จึ่งขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น
- ที่ประชุม
- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
  - เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
  - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
  - งดออกเสียง จำนวน - คน
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภา
- ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้นทุกรายการ
- ๓. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘**
- สำนักปลัด**
- ๓.๑ การจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯนำเสนอรายละเอียด

นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากทางสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง ได้จัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับใหม่ เมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเดิมตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖) ได้มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบของสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง

### สำนักปลัด

๓.๑ การจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

#### ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ คุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๑๐.๑๔

#### ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ คุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๑๐.๑๔

นายคุณ แพทย์จันลา  
ประธานสภา

- มีท่านใดจะสอบถาม เพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มีท่านใด สอบถาม เพิ่มเติม
- จึงขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

ที่ประชุม

- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน
- ที่ประชุมมีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

### ๔.การรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์

แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน ๓ ระบบ

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา

ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน ๓ ระบบ ทุกท่านจะเห็นเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๓ เครื่อง ที่จอดอยู่ที่ข้างห้องประชุม ที่ทางสำนักงานพลังงานจังหวัดอุดรธานี ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น เพื่อที่จะให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันในการยืมเครื่องสูบน้ำไปใช้งานได้

เรื่องของการเกษตร ซึ่งการใช้งานจะเป็นลักษณะกลุ่ม จำนวน ๓ รายขึ้นไป ถ้านำไปใช้เฉพาะราย จะไม่ตรงตามกับวัตถุประสงค์ ต้องการให้ยืมไปใช้ในลักษณะกลุ่ม การนำไปใช้ในการเกษตรของ เกษตรกรแต่ละราย สำหรับการส่งมอบพลังงานจังหวัดอุดรธานีได้ส่งมอบให้ทางองค์การบริหาร ส่วนตำบลหมื่นตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งสิ้นปีงบประมาณพอดี และมีหนังสือส่งมอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ อย่างเป็นทางการ จึงทำให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาไม่ทัน ในการรับมอบ ครุภัณฑ์ต่างๆ สภามีอำนาจที่จะต้องรับรู้ และพิจารณาว่าในการรับมอบครุภัณฑ์ต่างๆหรือวัสดุ ต่างๆ ที่มีผู้มาบริจาคให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น สภาต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าของ ครุภัณฑ์ วัสดุที่ได้มาเป็นของใหม่หรือไม่ ได้มาแล้วจะเป็นภาระในการบำรุงรักษาหรือไม่ ใน ส่วนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นได้เล็งเห็นความสำคัญว่าเป็นประโยชน์กับ ประชาชนในตำบลหมื่น เครื่องสูบน้ำที่ได้มา จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเครื่องใหม่ ราคาเครื่องละ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาร่วมกันก่อนที่จะให้ความเห็นชอบใน การรับมอบ

นายประสงค์ สิงห์ม่วง  
รองประธานสภา

-ขอสอบถามในเบื้องต้นว่าการส่งมอบและการดูแลรักษา การนำไปใช้ การยืมเป็นกลุ่ม ตามที่ผมน เคยประสบมา องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นเคยมีเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ จะมายืมแล้วนำไป เกือบไ้เป็นเวลา ๑ ปี พอเครื่องชำรุดเสียหายก็ไม่ดำเนินการซ่อมแซม ปลอยทิ้งไว้กลางทุ่งนา สภาไม่สามารถใช้งานได้ ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นต้องไป ขนคั้นมาเองอย่างทุลักทุเล และต้องดำเนินการซ่อมแซมเอง ซึ่งในการซ่อมแซมแต่ละครั้ง เป็น เงินจำนวนหลายหมื่นบาท ซึ่งการใช้งานเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยแท้จริง ในการยืม แต่ละครั้งก็อ้างว่าไปใช้ประโยชน์ส่วนร่วม แต่การนำไปใช้จริงกับเป็นการประโยชน์ส่วนตัว เวลา พัง ชำรุดเสียหายก็ปล่อยทิ้งไว้ไม่สนใจ จึงต้องการปรึกษาหารือว่าก่อนที่จะรับมอบหรือที่จะให้ ประชาชนมายืม ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นต้องมีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืมที่ ครบคลุม เพราะว่าหากปล่อยให้ยืมทั้ง ๓ เครื่อง ก็จะเป็นเหมือนเดิม เวลาชำรุดเสียหายมาก็ ต้องนำงบประมาณส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นไปใช้ซ่อมแซมหากซ่อม บ่อยครั้งก็อาจจะกระทบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น จึงขอปรึกษาหารือ กับท่านสมาชิกสภาทุกท่าน เพื่อใครมีแนวคิดครอบคลุมที่ดี

นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นเคยมีเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ ซึ่งจัดซื้อโดยงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นที่ผ่านมา ท่านรองประธานทราบมาโดยตลอด แต่ก่อนท่านทำ หน้าที่ผู้ช่วยพัสดุ ก็เกิดปัญหาตามที่ท่านรองประธานกล่าว ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ได้มีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืม ทางเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดในการยืมให้กับผู้ยืมอย่าง ชัดเจน แต่ในการปฏิบัติจริงผู้ยืมไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น กำหนดให้ยืม ๗ วัน ก็ ไม่ยอม การดูแลรักษาก็กำหนดไว้ในใบยืม ว่าผู้ยืมต้องเป็นผู้ดูแลรักษา และต้องจ่ายค่าซ่อมเอง ทั้งหมดก่อนส่งคืนให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ไม่ใช่ยืมแล้วชำรุดแล้วนำมาส่งคืนไม่ รับผิดชอบ ซึ่งก็เคยเกิดกรณีนี้มาแล้วพังแล้วถึงค่อยมาส่งคืนไม่รับผิดชอบใดๆ ทางองค์การ บริหารส่วนตำบลหมื่นต้องดำเนินการซ่อมให้กลับมาใช้งานได้ เห็นด้วยกับท่านรองประธานสภา ว่าต้องมีมาตรการที่เข้มงวด ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงขอฝาก ท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนที่ต้องการมายืมทรัพย์สินของทาง ราชการทุกอย่างต้องปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ การยืมทรัพย์สินราชการ เป็น การยืมเพื่อกิจกรรมสาธารณะ ไม่ใช่ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

- นางประคอง เกตุรูน      สำหรับเครื่องสูบน้ำตามที่ได้พูดคุยกับพลังงานจังหวัดอุดรธานีที่มานำเสนอรายละเอียด
- นายก อบต.หมู่ม่น      เจตนารมณ์คือไม่ต้องรวมกลุ่มก็ได้ ยืมเป็นรายบุคคลก็ได้ รวมกลุ่มก็ได้ ตามเจตนารมณ์ของพลังงานเป็นแบบนี้ สำหรับระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืม เป็นเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นที่จะกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืมขึ้นมา ตามความคิดเห็นของนายๆ การยืมโดยการรวมกลุ่มจะเกิดการเกี่ยงกันในการซ่อมแซมเวลาเครื่องสูบน้ำชำรุด ว่าใครจะซ่อมแซม เพราะยืมร่วมกัน หากเกษตรกรท่านใดมีความจำเป็นที่จะใช้เครื่องสูบน้ำให้มาขอยืมเป็นรายบุคคลจะดีกว่า เพราะเวลาชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ โดยไม่ต้องเกี่ยงกัน ณ เวลานี้มีเกษตรกรมาติดต่อขอยืมแล้ว คือ หมู่ที่ ๓ และ หมู่ที่ ๔ หากรับมอบเรียบร้อยแล้วจะดำเนินการให้ยืมตามลำดับที่ได้แจ้งความประสงค์ในการยืมไว้ตามลำดับ
- นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา      ในใบยืมการยืมทรัพย์สินของทางราชการ จะเป็นแบบฟอร์มของทางราชการ คือทรัพย์สินทุกอย่างใช้ระเบียบ หลักเกณฑ์เดียวกัน โดยจะยึดระเบียบของท้องถิ่นเป็นหลัก ในส่วนของพลังงานจังหวัดเป็นหน่วยงานที่จัดสรรงบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมส่งต่อไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการยืมทรัพย์สินทางราชการต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลของเรา ต้องถือปฏิบัติว่าประชาชนต้องได้รับประโยชน์มากที่สุด ให้คุ้มค่ามากที่สุด ถ้าเกษตรกรอยู่ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกัน ก็สามารถที่จะยืมพร้อมกันได้ หรือถ้าเกษตรกรรายใดอยู่ห่างไกลก็สามารถมายืมได้เหมือนกัน ต้องพิจารณาเป็นรายๆไป ในหลักการคือต้องการให้รวมกลุ่มกันมายืม เพราะเป็นการใช้ในส่วนร่วม จึงจะคุ้มค่าในการเคลื่อนย้าย การนำไปใช้หรือการที่จะรับผิดชอบ ต้องดูว่าใครเป็นคนที่ทำให้เครื่องชำรุด เครื่องสูบน้ำอยู่กับใคร ขณะที่เครื่องชำรุดบุคคลนั้นต้องรับผิดชอบในการซ่อม
- นางประคอง เกตุรูน      ขอเพิ่มเติมถ้ายืมเป็นกลุ่ม 3 คน ใครจะเป็นคนใช้งานคนแรก เหมือนคนนี้ใช้งานเสร็จแล้วส่งต่อ
- นายก อบต.หมู่ม่น      ให้คนที่ ๒ แล้วทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นจะทราบได้อย่างไรว่า ณ ปัจจุบัน เครื่องสูบน้ำอยู่กับใคร ใครใช้งานอยู่ เวลาเครื่องสูบน้ำพังมาหากทั้ง ๓ คน ปฏิเสธว่าเครื่องสูบน้ำไม่ได้ชำรุดขณะอยู่กับตนเอง จะดำเนินการอย่างไร ณ จุดนี้เราควรกำหนดได้หรือไม่ คนที่ ๑ ยืม ๓ วัน คนที่ ๒ ยืม ๓ วัน คนที่ ๓ ยืม ๓ วัน ประมาณนี้จะได้หรือไม่
- นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา      เครื่องสูบน้ำเป็นทรัพย์สินในความรับผิดชอบของกองส่งเสริมการเกษตร เวลาที่เกษตรกรมายืมให้มาติดต่อกับกองส่งเสริมการเกษตร ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการลงทะเบียนคุมครุภัณฑ์ไว้ก่อน
- นายประสงค์ สิงห์ม่วง  
รองประธานสภาฯ      ขออนุญาตทบทวน เรื่องการยืม ต้องเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนร่วม สมมติว่าน้ำท่วมนาจะสามารถยืมไปสูบน้ำออกจากนาได้หรือไม่ ต้องการทราบรายละเอียดที่ชัดเจน หรือปลุกข้าวโพดแล้วไม่มีน้ำ จะสามารถมายืมเครื่องสูบน้ำไปใส่แปลงข้าวโพดได้หรือไม่
- นางประคอง เกตุรูน      เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
- นายก อบต.หมู่ม่น      เป็นการใช้เพื่อสาธารณะ ประโยชน์ส่วนรวม ถ้าเป็นอุทกภัย หรือภัยแล้ง สามารถมายืมได้
- นางยุพิน นามแสง  
เลขานุการสภา
- นางประคอง เกตุรูน      การทำนาปรังก็เป็นประโยชน์ส่วนตัว แต่เป็นความเดือดร้อนของประชาชนเราก็ต้องให้ยืม
- นายก อบต.หมู่ม่น      ถูกต้องไหม ต้องพิจารณาเป็นรายๆไป

นางประคอง เกตุรูน ขอเพิ่มเติมสำหรับการยืมเครื่องสูบน้ำเก่าที่ผ่านมา ส่วนมากเป็นปัญหาขาดโดยตลอด เกิดจาก  
เลขานุการนายก อบต.หม่ม่น ผู้นำทั้งนั้นที่มายืมเครื่องไปและไม่ยอมส่งคืน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบก็ไปติดตามทวงถามตลอดก็  
ได้รับคำตอบว่าใช้อยู่ และเข้ามาเขียนใบยืมต่อไม่ยอมส่งคืน จนเครื่องชำรุดก็ปล่อยทิ้งไว้กลางทุ่ง  
นา จนกลายเป็นซากเหล็ก ทางเจ้าหน้าที่ต้องติดตามเองและได้ไปขนมาเอง โดยที่ผู้ที่ยืมไปไม่  
รับผิดชอบใดๆ จึงขอฝากทางผู้นำให้รู้ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ทางหน่วยงานกำหนดไว้ด้วย

นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภา - มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น  
- จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบ  
สูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์  
จำนวน ๓ ระบบ ตามที่เสนอข้างต้น

ที่ประชุม - มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน  
- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน  
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน  
- งดออกเสียง จำนวน - คน

นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภา - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบสูบน้ำ  
พลังงานแสงอาทิตย์ แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน  
๓ ระบบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้กำหนดตารางโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๘  
เรียบร้อยแล้วทุกท่านได้รับเอกสารแล้ว หากหมู่บ้านใดมีติดงานหรือมีเหตุขัดข้อง ก่อนถึงวันอย่าง  
น้อย ๒ วัน รบกวนแจ้งให้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รับทราบเพื่อจะได้ดำเนินการใน  
ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายประสงค์ สิงห์ม่วง รองประธานสภา -ขอทราบทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นสามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้หรือไม่

นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา -สำหรับการใช้จ่ายเงินสะสม สามารถใช้จ่ายได้ แต่ต้องพิจารณาว่าในห้วงระยะเวลานั้น  
มีโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ และโครงการกันเงิน ดำเนินการแล้วเสร็จหรือยัง หากอนุมัติ  
โครงการใช้จ่ายเงินสะสมจะเป็นการพอโครงการไปเรื่อยๆ ก็จะดำเนินการไม่ทันเหมือนเดิม  
ในการทำงาน ณ เวลานี้ได้ผู้อำนวยการกองช่างแล้ว น่าจะเร่งดำเนินโครงการในข้อบัญญัติและ  
โครงการใช้จ่ายเงินสะสมที่กันเงินไว้ คาดว่าจะแล้วเสร็จในเร็วๆนี้ การใช้จ่ายเงินสะสมครั้งต่อไป  
ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ในเดือนพฤษภาคม

นางประคอง เกตุรูน สำหรับการบริหารโครงการตามข้อบัญญัติและโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ในช่วงที่ผ่านมาเกิด  
นายก อบต.หม่ม่น ปัญหาเนื่องจากผู้อำนวยการกองช่างย้าย ทำให้โครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานหยุดชะงัก ขอ  
ฝากให้ผู้อำนวยการกองช่างคนใหม่ ได้เร่งดำเนินการและให้ประสานกับทางกองคลังในการ  
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อที่จะสามารถใช้จ่ายเงินสะสมครั้งต่อไป

นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา - ขอเพิ่มเติมรายละเอียด หากจะดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม ในการประชุมสภา สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ซึ่งได้กำหนดสมัยประชุมระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จะต้องให้สอดคล้อง  
กับแผนพัฒนาท้องถิ่น และต้องเป็นโครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย ขอแต่ละหมู่บ้านได้  
ตรวจสอบโครงการกับทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณว่าโครงการที่จะใช้จ่ายเงินสะสมมีใน

แผนหรือไม่ หากไม่มีในการออกโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ช่วงเดือนกุมภาพันธ์นี้ ให้ท่านได้ปรึกษากับประชาชนในหมู่บ้านและได้นำเสนอโครงการดังกล่าวบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อที่จะสามารถดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสมได้

**นายอเนก จันทรโลมา** -สำหรับโครงการทำเกี่ยวกับอาคารอาจจะล่าช้า เพราะว่าอาคารบางอาคารผมไม่สามารถ  
**ผู้อำนวยการกองช่าง** ดำเนินการออกแบบได้ ความสามารถยังไม่ถึงในส่วนนั้น หากเป็นถนน หรือระบบรางระบายน้ำจะพยายามดำเนินการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากมีคนเดียวจะดำเนินการทยอยเรื่อยๆ ไม่ให้ล่าช้า

**นางสาวนารีรัตน์ จันธร์มา** โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ ดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ  
**ผู้อำนวยการกองคลัง** ตอนนี้กำลังดำเนินการทยอยโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ ตอนนี้ระบบ E-Lass ปิดระบบ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และการจัดทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานหยุดชะงักไป ๓ เดือน ทางกองคลังก็จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา โครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑๓ โครงการ กับโครงการกันเงิน จำนวน ๑ โครงการประจำปี ๒๕๖๗ ตอนนี้ดำเนินการครบทุกสัญญาแล้ว

**นายบุญชัย สมสร้าง** -ในสัญญาที่ลงนามแล้วมีของหมู่บ้านไหนบ้าง

**เลขานุการนายกฯ**

**นางสาวนารีรัตน์ จันธร์มา** สัญญาจ้าง จำนวน ๑๔ โครงการ จะขอให้นักวิชาการพัสดุมารับแจ้งต่อที่ประชุมสภา

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

**นางสาวอัจฉราพร สิมะลิ** ตอนนี้ทำสัญญาใช้จ่ายเงินสะสมไปแล้ว จำนวน ๘ สัญญา จำนวน ๙ โครงการ คงเหลือ

**นักวิชาการพัสดุ**

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ ทางกองช่างได้จัดส่งเอกสารมาแล้ว ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนของเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ

- โครงการกันเงินที่ยังไม่ดำเนินการจะมีของ หมู่ที่ ๕ และ หมู่ที่ ๑๒
- โครงการที่อยู่ระหว่างผู้รับจ้างลงดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๑๐
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๑
- โครงการใช้จ่ายเงินสะสมที่ยังเหลือ ของหมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๒ และหมู่ที่ ๑๓ ที่ยังไม่ดำเนินการทางกองช่างได้จัดส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว ทางเจ้าหน้าที่พัสดูก็นำไปเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด เพราะว่าราคารากลางที่กำหนดมีระยะเวลา ๓๐ วัน ที่ต้องดำเนินการ

**นายอเนก จันทรโลมา** -โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ คือยังไม่ดำเนินการใช้หรือไม่

**ผู้อำนวยการกองช่าง**

**นางสาวอัจฉราพร สิมะลิ** ทางกองคลังจะจัดส่งรายละเอียดโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โครงการที่อยู่ระหว่าง

**นักวิชาการพัสดุ**

ดำเนินการให้ทางกองช่างทราบ

**นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร** -ขอติดตามงาน การตัดเคเบิลออกจากสายไฟฟ้าไม่ทราบว่าการดำเนินการให้หรือยัง

**สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔**

**นายวีระพงษ์ ศรีบรรพต** -ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

**รองนายก อบต.หมู่ม่น**

**นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร** -ถนนสายบ้านทุ่งแร่ -บ้านแวง ได้รับความเสียหายจากน้ำท่วมทำให้ถนนทรุดตัวเป็นทางยาว

**สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔** -ข้างละประมาณ ๑ เมตร จึงขอให้เจ้าหน้าที่กองช่างได้ลงไปตรวจสอบ เพื่อเป็นการบรรเทา

ความเดือดร้อนของประชาชน

**นายทรงวุฒิ แก้วกาหลง** -ขอสอบถามเกี่ยวเรื่อง ๑.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบริเวณท้ายบ้านท่าตูม ตอนนี้เจ้าของ

**สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕** ที่ดิน ได้นำรถแมคโครยกร่องทำสวนมะพร้าว น้ำที่ไหลตามท่อระบายน้ำลงที่ดิน ทำให้เจ้าของ

ที่ได้รับความเดือดร้อน ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นได้อนุมัติโครงการก่อสร้างราง

ระบายน้ำ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงขอให้เร่งดำเนินการให้ด้วย  
๒.โครงการก่อสร้างสะพาน หมู่ที่ ๕ ชาวบ้านสอบถามว่าเมื่อไหร่จะดำเนินการก่อสร้างให้ หรือ  
จะต้องรอน้ำฝนก่อนถึงจะดำเนินการให้ ขอให้เร่งดำเนินการให้ด้วย  
๓.การซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลหม่มที่ได้รับ ความเสียหายจากน้ำท่วม ขอให้เร่ง  
ดำเนินการให้ด้วย

- นางประคอง เกตุรุน - ขอฝากให้ผู้อำนวยการกองช่างได้ลงไปตรวจสอบพื้นที่ หมู่ที่ 5 และดำเนินการซ่อมแซมถนน  
นายก อบต.หม่ม ลูกรังให้ด้วย
- นายประสงค์ สิงห์ม่วง - ขอสอบถามเรื่องยางมะตอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่มตอนนี้มีหรือไม่ เพราะต้อง  
รองประธานสภาฯ การให้ไปซ่อมแซมถนนที่พังชำรุด ตอนนี้หน้าแล้งแล้วสามารถซ่อมแซมถนนได้แล้ว หรือว่าต้อง  
รอน้ำฝนก่อน ถึงจะดำเนินการได้
- นางประคอง เกตุรุน สำหรับยางมะตอยทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มจะขอความอนุเคราะห์กับทางองค์การ  
นายก อบต.หม่ม บริหารส่วนจังหวัดอุดรธานีก่อนว่าสามารถให้เราได้หรือไม่ และขอมอบหมายให้ทางกองช่าง  
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมาไว้ด้วย จำนวน ๑๐๐ ถัง ก่อน
- นายคุณ แพทย์จันลา -ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม  
ประธานสภาฯ -ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ยุพิน นามแสง ผู้จัดบันทึกการประชุม  
(นางยุพิน นามแสง)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม

(ลงชื่อ) คุณ แพทย์จันลา ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายคุณ แพทย์จันลา )  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม