



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห่มม่น
เรื่อง ประกวดราคาซื้อซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนตำบลห่มม่น มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา กลางของงานซื้อ ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพัน บาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน	จำนวน	๑	คัน
กระบोकสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี	๒	๒	คัน
ซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่อง	๒	๒	คัน
ว่างหลังคนขับ (Cab)	๒	๒	คัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการยื่นขอเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่กระเป๋ชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพผลิตที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กล่าว

๘. ไม่เป็นผู้ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคาขายอื่นที่ผู้ยื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการรวมค่า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีผู้ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่าได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค่ามากกว่าผู้เข้าร่วมค่ารายอื่นทุกราย

กรณีผู้ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่าได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก กิจการรวมค่านั้นต้องเป็นผลงานของผู้เข้าร่วมค่าหลักโดยตรงเป็นผลงานของกิจการรวมค่าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับผู้ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่าที่ไม่กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่าได้เป็นผู้เข้าร่วมค่าหลัก ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ผู้ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค่าได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการรวมค่า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่าที่ไม่กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่าได้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค่าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค่าได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการรวมค่า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งจดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนี้สินหรือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะขยายยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน

หลักฐานที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าปลีกตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นขอเสนอ นับถึงวันยื่นขอเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นขอเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นขอเสนอต้องยื่นขอเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ
ราคา

ผู้ยื่นขอเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารขอเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ mocomon-ud.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง
โครงการ โปรดสอบถามมายัง องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน ผ่านทางอีเมล 6410111@dl.go.th หรือขอ
ทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ mocomon-ud.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

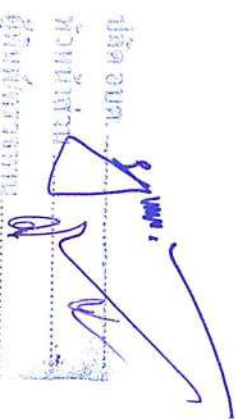
ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางประครอง เกตุรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน

ปลัด อบจ.
หัวหน้างาน
ผู้รับผิดชอบงาน





เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาซื้อซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน ๑ คัน ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ คัน จำนวน ๑ คัน

กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี

ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบมีช่องว่างหลัง

คนขับ (Cab)

พัสดุที่จะซื้อนั้นต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีความเหมาะสมเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อยกเว้นและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายการละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์รวมกัน

(๒) การชี้แจงขบวนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกสั่งการยื่นขอเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐวิสาหกิจว่า เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการประเมินที่ยื่นขึ้นต่อรัฐวิสาหกิจกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งไว้ในชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดตั้งจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มาขอขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์รวมกันกับผู้ยื่นขอเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นขอเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้าน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นขอเสนอเต็มใจสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นขอเสนอที่ยื่นขอเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังที่กรมพัสดุขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าย่อยหลัก ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าย่อยจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าย่อยมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าย่อยอื่นๆ

กรณีที่ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าย่อยหลัก กิจการร่วมค้าย่อยจะต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าย่อยเดี่ยวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าย่อยขอเสนอ

สำหรับขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าย่อยไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าย่อยหลัก ผู้เข้าร่วมค้าย่อยจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนกรณีที่ขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าย่อยกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นขอเสนอ ในนามกิจการร่วมค้าย่อย การยื่นขอเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับขอตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าย่อยที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยใดเป็นผู้ยื่น

ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทราญจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำทราญใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการรวมค่า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลกลางระหว่างสิ้นทรัพย์สุทธิตกด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบ
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจสอบรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นขอ
เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ
รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง
แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบ
ธุรกิจค้าปลีกตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อของบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐
วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการพัฒนาพื้นที่ปฏิบัติการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) หนังสือส่วนสามัญหรือหนังสือทางส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ

จดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในการณียุี่ยนขอเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในการณียุี่ยนขอเสนอเป็นผู้ยื่นขอเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นขอเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
(๔.๑) ในการณียุี่ยนขอเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มี
การรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นขอเสนอ โดยให้ยื่นขณะเขาเสนอราคา

(๔.๒) ในการณียุี่ยนขอเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นขอเสนอ โดยให้ยื่นขณะเขาเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นขอเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเขาเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อของบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นขอเสนอ นับถึงวันยื่นขอเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นขอเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นขอเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในการณียุี่ยนขอเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ

- (๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรม

แห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

- (๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

- (๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความ ในถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอ ราคา ในถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่า จัดหาเหมาจ่าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดขึ้นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวัน

ลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของ รถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องวางด้านหลังคนขับ (Cab) ไปประกอบการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นจะยึดถือเป็น เอกสารของทางราชการ

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็น อปสรสรุปในการนำเขาระบบได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ภายใน ๓ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ

พร้อมประทับตราอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี) กำกับในเอกสารแนบด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูรายละเอียดของร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ปฏิบัติตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารขอเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และจัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการยื่นเอกสารขอเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารขอเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์รวมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์รวมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์รวมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน จะพิจารณาถึงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มใหม่การกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
 - (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)
- รวมค่าใช้จ่ายทางไปรษณีย์แล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นขอเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นขอเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่ مبلغไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นขอเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นขอเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นขอเสนอ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน จะพิจารณาจาก ราคา รวม

๕.๓ หากผู้ยื่นขอเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นขอเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นขอเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาขอเสนอของผู้ยื่นขอเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นขอเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนี้ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นขอเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นขอเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนสงวนสิทธิไม่พิจารณาขอเสนอของผู้ยื่นขอเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นขอเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นขอเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนมีสิทธิให้ผู้ยื่นขอเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมน มีสิทธิที่จะไม่รับขอเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากขอเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาเหนือราคาใด หรือราคาที่สูงเกินสมควร และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะ

พิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ องค์การบริหารส่วนตำบล
หมู่บ้านเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นขอเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มีค่าธรรมเนียมของการบริหารส่วน
ตำบลหมู่บ้าน จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นขอเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ
เป็นผู้ยื่นขอเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นขอเสนอกระทำการโดยไม่
สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นขอเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้าน จะให้ผู้ยื่นขอเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่เข้าเพื่อ
ได้ว่า ผู้ยื่นขอเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่
เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้าน มีสิทธิที่จะไม่รับขอเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นขอเสนอราย
นั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นขอเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบล
หมู่บ้าน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาของการบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านอาจประกาศยกเลิกการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏมีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นขอเสนอที่ชนะการประกวดราคา
หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นขอเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการ
แข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นขอเสนอรายอื่น หรือเจตนาที่ในการเสนอราคา หรือถือว่า
กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นขอเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของ
ผู้ยื่นขอเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว
โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นขอเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นขอเสนอ
รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นขอเสนอที่เป็นกิจการรวมค่าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค่าทุกราย
จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อตามราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญา
สะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น
ทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นขอเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่
ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคา
ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นขอเสนอพัสดุที่ได้รับการรับรอง
และออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่ง
ประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาค้างขึ้นนี้ ผู้ยื่นขอเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ
๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้เสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการรวมค่าที่จะได้สิทธิติฉินพินิจจากผู้รวบรวมค่าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาตั้งระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายแบบสัญญาตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยให้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพหุพินัยกรรมเช่นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพหุพินัยวันที่ผู้เช็ค หรือตราพหุพินัยชำระต่อเจ้าหนี้ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ

นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะต้องเป็น โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พนจากของผู้กัพินตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะต้องเป็น โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ได้รับมอบไปแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้น จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นขอเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้นได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแบบขายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้น ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องรับประกันการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ขอสถวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่ามัดจำสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้นได้รับอนุมัติเงินค่ามัดจำจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้นได้คัดเลือกผู้ยื่นขอเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นขอเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นี้ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรือไม่ได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้อำนาจจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่แม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นี้ไว้

๑๐.๓ ผู้ยื่นขอเสนอขององค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้นได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือขอตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหมูมนั้นจะรับ

หลักการประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณา
เรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวนสฤษดิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือ
ข้อกำหนดแบบสัญญาหรือข้อตกลงนี้เป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้า
มี)

๑๐.๕ ในกรณีที่มีเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ
แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือ
เป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวนอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้
ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวนไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อ
หรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอขอเสนอขอเสนอขอเสนอขอเสนอขอเสนอขอเสนอขอเสนอขอ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด
ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหมื่นสงวน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์กฎหมายและระเบียบที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของ
ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะอยู่ระหว่างการยื่นขอ
เสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวน ไ้ชั่วคราว


(นางประครอง เกตุรุ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นสงวน

สิงหาคม ๒๕๖๗

จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 1 คัน (กองช่าง)

.....

1.ความเป็นมา

ด้วย กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่น ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2567 งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อดำเนินการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่น (กองช่าง) ตามข้อบัญญัติการบริหารส่วนตำบลหมู่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 713,000 บาท

2.วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) – แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) จำนวน 1 คัน รายละเอียดดังนี้ (กองช่าง) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะซึ่งขบตามบัญญัติราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่น (กองช่าง)

3.คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่เสนอราคดังกล่าว โดยมีหลักฐานการจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้หรือรับรองไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นเอกสาร

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ได้รับการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลได้ เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงในบัญชีรายชื่อรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้ามาเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 ผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชี

4.คุณสมบัติทั่วไป

เป็นรถบรรทุกที่ประกอบหรือผลิตในประเทศไทย ระบบขับเคลื่อน 2 ล้อ พร้อมเครื่องปรับอากาศตอนท้ายเป็นกระเบสำหรับรูป

- 4.1 ที่นั่งคนขับและที่นั่งผู้โดยสาร ต้องมีเข็มขัดนิรภัยอย่างดี ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 4.2 มีอุปกรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต
- 4.3 เป็นรถยนต์สี่ล้อรูปรุ่นใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน มีสภาพเรียบร้อย สามารถใช้งานได้ทันที
- 4.4 เป็นผลิตภัณฑ์จำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั่วไป มีคุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และเป็นผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั่วไป มีคุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 4.4.1 สี่รถยนต์ต้องมีให้เลือกหลายสีตามมาตรฐานผู้ผลิต
- 4.5 ราคารวมภาษีสรรพสามิตและรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว

5. คุณสมบัติทางเทคนิค

5.1 เครื่องยนต์ (ENGINE SYSTEM)

- เป็นรถที่ใช้เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2.400 ซีซี แรงม้าไม่น้อยกว่า 110 แรงม้า เครื่องยนต์จะต้องเป็นยี่ห้อเดียวกับตัวรถ ประหยัดน้ำมัน รุ่นใหม่ล่าสุด ระบายความร้อนด้วยอินเตอร์คูลเลอร์ มีกำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า 110 กิโลวัตต์ 3,400 รอบ/นาที

5.2 ตัวรถ

- โครงสร้างตัวรถเป็นแบบยกสูง
- ประตูเสริมความหนักหน่วงกับกระแทกด้านข้าง

5.3 ระบบส่งกำลัง (TRANSMISSION SYSTEM)

- คลัตช์ เป็นแบบแห้งแผ่นเดียว ควบคุมการทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก เกียร์เป็นแบบเกียร์กระปุก ระบบส่งกำลังมีเกียร์เดินหน้าไม่น้อยกว่า 6 เกียร์ และเกียร์ถอยหลัง 1 เกียร์

5.4 ระบบบังคับเลี้ยว (STEERING SYSTEM)

- เป็นพวงมาลัยขับทางด้านขวา (เพาเวอร์) ช่วยผ่อนแรง สามารถปรับระดับสูง - ต่ำ ได้ และยุบตัวได้

เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

5.5 ระบบเบรกล้าง

- ให้เป็นมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

5.6 ระบบเบรก

- ให้เป็นมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

5.7 ระบบขับเคลื่อนเพลาท้าย

- ให้เป็นมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

5.8 ระบบล้อและยาง

- ขนาดยางประจำรถและยางอะไหล่ต้องเป็นยางใหม่ชนิดเรเดียลเสริมใยเหล็ก ไม่มียางใน (STEEL BELTER RADIAL TUBELESS) เป็นมาตรฐานจากโรงงานพร้อมกระแทกล้ออลลอยด์ โดยยางล้อเป็นยางซึ่งผลิตไม่ต่ำกว่าปี ค.ศ. 2023 ตามมาตรฐานขนาดรถของผู้ผลิต

5.9 ระบบไฟฟ้า

- ใช้แบบเตอรัมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต
- ไฟฟ้าส่องสว่าง ไฟสัญญาณ มาตรฐานวัดต่าง ๆ ตามกฎจราจรและมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต
- กระจกมองข้างปรับขึ้น - ลง ด้วยระบบไฟฟ้า
- มิกระจกมองข้างสามารถปรับและพับเก็บด้วยระบบไฟฟ้า
- มีระบบเซ็นทรัลล็อกพร้อมกุญแจรีโมท พร้อมกุญแจสำรอง
- น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเบรก ของเหลวต้องมีระดับเต็ม (Full) มาตรฐานของผู้ผลิต
- กระจกไฟฟ้าแบบขับเคลื่อนอัตโนมัติพร้อมระบบป้องกันการชนเฉพาะด้านคนขับ

5.10 เครื่องปรับอากาศ

- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องโดยสาร ตามมาตรฐานผู้ผลิต

5.11 เก้าอี้และกระเบียบรถทุก

- ช่วงที่นั่งพนักงานขับรถและผู้โดยสารเป็นเก้าอี้แบบช่วยยึดอย่างเรียบร้อย และสวยงามหลังคา
เก้าอี้ต้องเป็นเหล็กแผ่นเดียวทั้งคัน

- มีประตูปิด - เปิด สามารถเปิดและปิดล็อกจากภายนอกด้วยกุญแจและระบบเซ็นทรัลล็อก 2 ข้าง
เป็นอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

- กระจกที่ใช้ทั้งหมดต้องเป็นกระจกนิรภัย (SAFETY GLASS)

- กระเบียบเป็นเหล็กประกอบสำเร็จรูปจากโรงงานผู้ผลิต ผ่าท้ายเบ็ด-ปิด ได้พับเป็นสี่เหลี่ยมกับหัวเก้าอี้
พร้อมติดตั้งกระเบียบปูพื้น (LINER)

5.12 ช่องว่างหลังคนขับต้องมีเบาะรองนั่ง

6. อุปกรณ์และส่วนประกอบอื่น ๆ

- 6.1 ยางปูพื้น ยางกันโคลน กรอบป้ายทะเบียน

6.2 วิทย์ AM/FM พร้อมช่องเชื่อมต่อ USB หน้าจอสัมผัสขนาด 8 นิ้ว รองรับระบบ Apple Carplay
และการเชื่อมต่อด้วย Bluetooth พร้อมจอภาพ และลำโพงไม่น้อยกว่า 1 คู่ เป็นอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงาน
ผู้ผลิต

- 6.3 แม่แรงพร้อมค้ำม ประแจบล็อกลอดล้อ และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐาน 1 ชุด

6.4 ติดฟิล์มกรองแสง ชนิดป้องกัน UV รอบคัน ความเข้มไม่น้อยกว่า 60% ที่กระจกหลังและกระจก
ข้าง และติดฟิล์มใสกรองแสง UV แบบหน้าเต็มความเข้มไม่น้อยกว่า 40% ที่กระจกหน้า

- 6.5 หม้อสืคู่มือการใช้ และการบริการภาษาไทย 1 ชุด

- 6.6 มีหนังสือรับรองการอะไหล่ให้บริการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จากโรงงานผู้ผลิต

- 6.7 กล้องบันทึกภาพด้านหน้ารถระดับ FULL HD (1080P) หรือ HD Ready (720P) เป็นมาตรฐาน

- 6.8 มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต

- 6.9 มีมาตรฐานความเร็ว มาตรวัดรอบเครื่องยนต์ พร้อมอุปกรณ์มาตรฐาน

- 6.10 มีที่ปัดน้ำฝนทั้งซ้าย - ขวา ทำงานไม่น้อยกว่า 2 จังหวะ และชุดฉีดน้ำยาล้างกระจกด้านหน้า

รถยนต์

/6.11 มิกระจกมองหลัง...

- 6.11 มีกระจกมองหลังแบบลดแสงสะท้อน
- 6.12 เบาะหุ้มด้วยวัสดุอย่างตีพันทาน
- 6.13 ตัวกันสาดประตูรถ
- 6.14 มีอุปกรณ์ล็อคเบรก หรือ ครัทช์ ติดตั้งบริเวณคอปวงมาลัย จำนวน 1 ชุด
- 6.15 ที่บังแดดชนิดพับเก็บได้ทั้งด้านพนักงานขับรถ และผู้โดยสารด้านหน้า
- 6.16 มีกรอบป้ายทะเบียน หน้าและหลัง
- 6.17 อุปกรณ์อื่น ๆ ที่บริษัทผู้ขายกำหนดไว้เป็นมาตรฐาน จะต้องประกอบไว้ครบถ้วน
- 6.18 ไฟตัดหมอกคู่หน้า
- 6.17 แผงไล่ฝ้ากระจกหลัง
- 6.18 มีมือเบรกรมมือจับช่วงประตูทั้ง 2 ด้าน ซ้ายและขวา
- 6.19 หัวเก๋งติดตั้งไฟสัญญาณไฟกระพริบสำหรับเตือนผู้ใช้งานสำหรับปฏิบัติงานที่ด้านบนหัวเก๋งมีความกว้างไม่น้อยกว่า 20 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 38 ซม. หน้าไม่น้อยกว่า 6 ซม. ฐานสัญญาณไฟทำด้วยพลาสติกชนิดขึ้นรูปอย่างดี ฝาครอบไฟ เป็นแบบใส่ใช้วัสดุทนความร้อน ทนแสงแดดได้อย่างดี มีชุดสัญญาณไฟ LED ถูกต้องตาม พรบ.ขนส่งทางบก พร้อมมีการรับรองคุณภาพไม่น้อยกว่า 5 ปี

7.เงื่อนไขและการรับประกัน

7.1 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมทั้งแคตตาล็อกของสินค้า รุ่นที่เสนอราคา พร้อมกับใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

7.2 ผู้ขายจะต้องเป็นผู้ผลิตและจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย รถยนต์ยี่ห้อที่เสนอราคาโดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา และจะต้องมีศูนย์บริการซ่อมแซมและบริการอะไหล่ในเขตจังหวัดอุดรธานีและพื้นที่ใกล้เคียงครบทุกจังหวัด

7.3 พันธตราเครื่องหมายประกอบการบริการบริหารส่วนตำบลหมู่นัน พร้อมหมายเลขรถรุ่นที่ไว้ด้านนอก รถยนต์ทั้ง 2 ข้าง(ประตูหน้า) ทั้ง 2 ประตู โดยมีความกว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

7.4 การรับประกัน ผู้ขายต้องรับประกันในการที่มีคนเสียหายเกิดขึ้นกับตัวรถ อุปกรณ์และส่วนของรถที่ไม่มีได้เกิดจากการใช้ผิดวิธี หรือความประมาทเลินเล่อของผู้ใช้ และให้ดำเนินการซ่อมภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการชำระค่า โดยผู้ขายต้องเปลี่ยนหรือซ่อมให้โดยไม่คิดมูลค่าใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือระยะทาง 100,000 กิโลเมตร และแต่ละระยะใดจะถึงก่อนนับจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ

7.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ดำเนินการจดทะเบียนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหมู่นัน ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันที่ออกหนังสือจดทะเบียน และต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจดทะเบียนทั้งหมด พร้อมบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค มาตรา 3 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

7.6 ผู้ขายต้องทำการทดลองให้คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุตรวจสอบในวันส่งมอบ

7.7 รายละเอียดอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว ให้เป็นไปตามมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

7.8 เอกสารใดหากมีข้อความเป็นภาษาไทยต่างประเทศ ต้องแปลเป็นภาษาไทยก่อน

7.9 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบรายชื่อศูนย์บริการตรวจสอบและซ่อมบำรุง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้ประกอบการของรถยนต์ที่เสนอราคาซึ่งยังเปิดบริการอยู่ในปัจจุบันโดยเป็นมาตรฐานเดียวกันของรถที่เสนอราคาครบทุก 4 ภาค

 8. รายละเอียดการส่งมอบ...

8. รายละเอียดการส่งมอบ

8.1 กำหนดส่งมอบรถยนต์ภายในระยะเวลา 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

8.2 องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น จะชำระราคาค่าครุภัณฑ์รถยนต์ส่วนกลาง (บรรทุกดีเซล) โดยการจ่ายเงินตามสัญญาหลังจากผู้ขายได้ทดสอบประสิทธิภาพ แนะนำการใช้งานและการบำรุงรักษา พร้อมได้ส่งมอบรถและคู่มือจดทะเบียนรถยนต์เป็นกรรมสิทธิ์ถูกต้องแก่องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

8.3 การส่งมอบรถยนต์ต้องแจ้งล่วงหน้าก่อน 3 วันทำการ

9. เงาประมาณค่าเงินการ

9.1 ใช้เงินงบประมาณตั้งจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

9.2 ราคากลาง 713,000 บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

10. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์พิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของงานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคาและพิจารณาสมรรถนะในการขับเคลื่อนนโยบาย

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี.....ประธานกรรมการ

(เอกวิวัฒน์ อางหาญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายคมกฤษ คำมะนาว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวกัลยา แก้วชิน)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ