



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ita ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
๑.ตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	-จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจและออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความรวดเร็วในการทำงาน -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน -กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลยพินิจ	๑.ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ๒.ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกรับทราบ ๓.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจบนเว็บไซต์	สำนักปลัด	๑.จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจและออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ๒.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ควบคุม การตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลยพินิจ

๒.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ พรบ. ข้อมูลข่าวสารฯ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนตามป.ป.ช.กำหนด เช่น แผนการจัดหาพัสดุ , หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดให้มี ข้อมูล เผยแพร่ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่ ป.ป.ช.กำหนด ๒.ติดตามตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันโดยรายงานผลการดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	สำนักปลัด	๑.รายงานข้อมูลตามมาตรา ๙ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ๒.จัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์หลักครบถ้วนตามที่ ป.ป.ช.กำหนดและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ป.ป.ช.กำหนด
๓.การจัดการเรื่องร้องเรียน	จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงกำหนดวิธีการปกปิดข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน	๑.ศึกษาแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ๒.เสนอผู้บริหารอนุมัติแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศลงในเว็บไซต์หลัก	สำนักปลัด	๑.จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงกำหนดวิธีการปกปิดข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทราบ และประกาศให้ประชาชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์หลักเรียบร้อยแล้ว
๔.ผู้บริหารประกาศการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	๑.ผู้บริหารแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๒.มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑.จัดทำโครงการ/กิจกรรมเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	สำนักปลัด	๑.ประกาศและจัดทำกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.สัมมนาหัวข้อ ”ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน”พ.ศ.๒๕๖๕ ๓.ประกาศไม่รับของขวัญของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕

				๔.จัดทำแผนป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
--	--	--	--	---



ผู้จัดทำข้อมูล

นายสัญญา วรรณศรี

นิติกรชำนาญการ