

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายคุณ แพทย์จันลา	ประธานสภา อบต.หม่มน	คุณ แพทย์จันลา	
๒	นายประสงค์ สิงห์ม่วง	รองประธานสภา อบต.หม่มน	ประสงค์ สิงห์ม่วง	
๓	นางยุพิน นามแสง	เลขานุการสภา อบต.หม่มน	ยุพิน นามแสง	
๔	นางสุทธิ อินทร์เป้า	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑	สุทธิ อินทร์เป้า	
๕	นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๔	จักรกฤษณ์ ปัทมนาคร	
๖	นายทรงวุฒิ แก้วกาหลง	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๕	ทรงวุฒิ แก้วกาหลง	
๗	นายสมพร น้อยมี	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๐	สมพร น้อยมี	
๘	นางสาวมาลินี คำจุมพล	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๑	มาลินี คำจุมพล	
๙	นายจันทรง สุริราช	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๒	จันทรง สุริราช	
๑๐	นายสนิท ใจน้ำ	สมาชิกสภา อบต. หมุ่ม ๑๓	สนิท ใจน้ำ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางประคอง เกตุรูน	นายก อบต.หม่มน	ประคอง เกตุรูน	
๒	นายสายยน หล้าจางวาง	รองนายก อบต.หม่มน	สายยน หล้าจางวาง	
๓	นายวีระพงษ์ ศรีบรรพต	รองนายก อบต.หม่มน	วีระพงษ์ ศรีบรรพต	
๔	นายบุญชัย สมส้าง	เลขานุการนายก อบต.หม่มน	บุญชัย สมส้าง	
๕	นายศุภวิช เชี่ยวสงคราม	รองปลัด อบต. หม่มน	ศุภวิช เชี่ยวสงคราม	
๖	นายสมนึก บุตรธนู	ผู้อำนวยการกองยุทธฯ	สมนึก บุตรธนู	
๗	นางสาวนารีรัตน์ จันทร์มา	ผู้อำนวยการกองคลัง	นารีรัตน์ จันทร์มา	
๘	นายเอนก จันทรโสภา	ผู้อำนวยการกองช่าง	เอนก จันทรโสภา	
๙	นางสาววณิชญา หนูราช	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	วณิชญา หนูราช	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๐	นางสาวสมภาร ไกรโหล	นักจัดการงานทั่วไป	สมภาร ไกรโหล	
๑๑	นายคมกฤษ คำมะนาว	นักวิเคราะห์	คมกฤษ คำมะนาว	
๑๒	นางสาวสุภาพร ผาบุจุง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	สุภาพร ผาบุจุง	
๑๓	นางสาวนฤมล สาสีหอม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	นฤมล สาสีหอม	
๑๔	นางสาวอัจฉราพร สิมมะลี	นักวิชาการพัสดุ	อัจฉราพร สิมมะลี	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มและคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม ทุกคนพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาฯ รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภาฯ

-วันนี้มีข้าราชการย้ายมาใหม่ จำนวน ๒ ท่าน คือ 1.นายเอนก จันทรโธมา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 2.นางสาวณิษฐา หนูราช ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภาฯ

-การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗
-ขอให้ทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดรายงานการประชุมว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้ามีการเพิ่มเติมแก้ไขให้เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ

นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภาฯ

-จะขอมติที่ประชุมการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุมฯ

-มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภาฯ

๓.การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘ จะกำหนดไว้กี่สมัย

นางยุพิน นามแสง
เลขาธิการสภาฯ

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม
-ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัยวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๑(๓)

ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลขาธิการสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญดังนี้

๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) การประชุมสามัญ

(๒) การประชุมวิสามัญ

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

- | | |
|----------------------------------|---|
| นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภา | - ขอเสนอปรึกษาที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมประจำปี ๒๕๖๘ ควรกำหนดไว้ ๔ สมัย |
| นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภา | - มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น
- จึงขอมติที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดไว้ ๔ สมัยตามที่เสนอข้างต้น |
| ที่ประชุม | - มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
-งดออกเสียง จำนวน - คน |
| นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภา | - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๘ กำหนดไว้ ๔ สมัยตามที่เสนอข้างต้น
-การกำหนดวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีแต่ละสมัย
-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม |
| นางยุพิน นามแสง
เลขานุการสภาฯ | - ในวันนี้จะกำหนดสมัยประชุม สมัยที่ ๒,สมัยที่ ๓,สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘
ซึ่งทางเลขานุการสภาฯได้ดูรายละเอียดของการกำหนดสมัยประชุมไว้แล้ว ก็จะนำเรียนปรึกษาในที่ประชุมเพื่อขออนุมัติแต่ละสมัย ดังนี้ |

สมัยที่ ๑ วันที่ ๓-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (การประชุมครั้งนี้)

สมัยที่ ๒ วันที่ ๑๓-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่ออนุมัติ จัดทำ ปรับปรุง เพิ่มเติมแผนฯ

สมัยที่ ๓ วันที่ ๑๓-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๕-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานงบสิ้นปี

นายคุณ แพทย์จันลา - มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ประธานสภาฯ

- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น

ที่ประชุม

- จึงขอมติที่ประชุมการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

- งดออกเสียง จำนวน - คน

นายคุณ แพทย์จันลา - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

ตามที่เสนอ

๔.การกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง

-ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ กำหนดว่า ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัยวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑(๓) ,ข้อ ๒๑ วรรคแรกและวรรค ๒

การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ขอนำเรียนปรึกษาการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายคุณ แพทย์จันลา

ประธานสภาฯ

- มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่

- ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น

- ที่ประชุม
- จึงขอมติที่ประชุมการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอข้างต้น
 - มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
 - เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
 - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
 - งดออกเสียง จำนวน - คน
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภาฯ
- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ
- ๒.การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘
- กองคลัง
- ๒.๑ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
- จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม
- นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภาฯ
- ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- เหตุผลความจำเป็น
- เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่มีอายุการใช้งาน ๑๖ ปี การใช้งานไม่มีประสิทธิภาพ เพราะไม่สามารถรองรับระบบปฏิบัติการตัวใหม่ๆได้ จึงทำให้การทำงานเป็นไปด้วยความยากลำบาก ไม่ทันการณ์ สำหรับรายละเอียดคุณสมบัติเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภาฯ
- ไม่มีท่านใดจะอภิปราย
 - จึงขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น
- ที่ประชุม
- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
 - เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
 - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
 - งดออกเสียง จำนวน - คน
- นายคุณ แพทย์จันลา ประธานสภาฯ
- ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้นทุกรายการ
๓. การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
- สำนักปลัด
- ๓.๑ การจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯนำเสนอรายละเอียด

นางยุพิน นามแสง
เลขานุการสภา

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากทางสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง ได้จัดทำบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับใหม่ เมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเดิมตั้งไว้ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖) ได้มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบของสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง

สำนักปลัด

๓.๑ การจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง รายละเอียดดังนี้ (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖ คุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๑๐.๑๔

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด) โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ คุณลักษณะเฉพาะ หน้า ๘๔ ลำดับที่ ๑๐.๑๔

นายคุณ แพทย์จันลา
ประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะสอบถาม เพิ่มเติมหรือไม่
- ไม่มีท่านใด สอบถาม เพิ่มเติม
- จึงขอมติที่ประชุมในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

ที่ประชุม

- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน - คน
- ที่ประชุมมีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามที่เสนอข้างต้น

๔.การรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์

แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน ๓ ระบบ

-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางยุพิน นามแสง
เลขานุการสภา

ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน ๓ ระบบ ทุกท่านจะเห็นเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๓ เครื่อง ที่จอดอยู่ที่ข้างห้องประชุม ที่ทางสำนักงานพลังงานจังหวัดอุดรธานี ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มน เพื่อที่จะให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันในการยืมเครื่องสูบน้ำไปใช้งานได้ใน

เรื่องของการเกษตร ซึ่งการใช้งานจะเป็นลักษณะกลุ่ม จำนวน ๓ รายขึ้นไป ถ้านำไปใช้เฉพาะราย จะไม่ตรงตามกับวัตถุประสงค์ ต้องการให้ยืมไปใช้ในลักษณะกลุ่ม การนำไปใช้ในการเกษตรของ เกษตรกรแต่ละราย สำหรับการส่งมอบผลงานจังหวัดอุดรธานีได้ส่งมอบให้ทางองค์การบริหาร ส่วนตำบลหมื่นตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งสิ้นปีงบประมาณพอดี และมีหนังสือส่งมอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ อย่างเป็นทางการ จึงทำให้น่าเสนอต่อที่ประชุมสภาไม่ทัน ในการรับมอบ ครุภัณฑ์ต่างๆ สภามีอำนาจที่จะต้องรับรู้ และพิจารณาว่าในการรับมอบครุภัณฑ์ต่างๆหรือวัสดุ ต่างๆ ที่มีผู้มาบริจาคให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น สภาต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าของ ครุภัณฑ์ วัสดุที่ได้มาเป็นของใหม่หรือไม่ ได้มาแล้วจะเป็นภาระในการบำรุงรักษาหรือไม่ ใน ส่วนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นได้เล็งเห็นความสำคัญว่าเป็นประโยชน์กับ ประชาชนในตำบลหมื่น เครื่องสูบน้ำที่ได้มา จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเครื่องใหม่ ราคาเครื่องละ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาร่วมกันก่อนที่จะให้ความเห็นชอบใน การรับมอบ

นายประสงค์ สิงห์ม่วง
รองประธานสภา

-ขอสอบถามในเบื้องต้นว่าการส่งมอบและการดูแลรักษา การนำไปใช้ การยืมเป็นกลุ่ม ตามที่ผมน เคยประสบมา องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นเคยมีเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ จะมายืมแล้วนำไป เก็บไว้เป็นเวลา ๑ ปี พอเครื่องชำรุดเสียหายก็ไม่ดำเนินการซ่อมแซม ปลอยทิ้งไว้กลางทุ่งนา สภาพไม่สามารถใช้งานได้ ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นต้องไป ขนคืนมาเองอย่างทุลักทุเล และต้องดำเนินการซ่อมแซมเอง ซึ่งในการซ่อมแซมแต่ละครั้ง เป็น เงินจำนวนหลายหมื่นบาท ซึ่งการใช้งานเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยแท้จริง ในการยืม แต่ละครั้งก็อ้างว่าไปใช้ประโยชน์ส่วนร่วม แต่การนำไปใช้จริงกับการเป็นประโยชน์ส่วนตัว เวลา พัง ชำรุดเสียหายก็ปล่อยทิ้งไว้ไม่สนใจ จึงต้องการปรึกษาหารือว่าก่อนที่จะรับมอบหรือที่จะให้ ประชาชนมายืม ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นต้องมีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืมที่ ครบครัน เพราะว่าหากปล่อยให้อยืมทั้ง ๓ เครื่อง ก็จะเป็นเหมือนเดิม เวลาชำรุดเสียหายมาก็ ต้องนำงบประมาณส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นไปใช้ซ่อมแซมหากซ่อม บ่อยครั้งก็อาจจะกระทบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น จึงขอปรึกษาหารือ กับท่านสมาชิกสภาทุกท่าน เพื่อใครมีแนวคิดครอบคลุมที่ดี

นางยุพิน นามแสง
เลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นเคยมีเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ ซึ่งจัดซื้อโดยงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลหมื่นที่ผ่านมา ท่านรองประธานทราบมาโดยตลอด แต่ก่อนท่านทำ หน้าที่ผู้ช่วยพัสดุ ก็เกิดปัญหาตามที่ท่านรองประธานกล่าว ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ได้มีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืม ทางเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดในการยืมให้กับผู้ยืมอย่าง ชัดเจน แต่ในการปฏิบัติจริงผู้ยืมไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น กำหนดให้ยืม ๗ วัน ก็ ไม่ยอม การดูแลรักษาก็กำหนดไว้ในใบยืม ว่าผู้ยืมต้องเป็นผู้ดูแลรักษา และต้องจ่ายค่าซ่อมเอง ทั้งหมดก่อนส่งคืนให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมื่น ไม่ใช่ยืมแล้วชำรุดแล้วนำมาส่งคืนไม่ รับผิดชอบ ซึ่งก็เคยเกิดกรณีนี้มาแล้วพังแล้วถึงค่อยมาส่งคืนไม่รับผิดชอบใดๆ ทางองค์การ บริหารส่วนตำบลหมื่นต้องดำเนินการซ่อมให้กับมาใช้งานได้ เห็นด้วยกับท่านรองประธานสภา ว่าต้องมีมาตรการที่เข้มงวด ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงขอฝาก ท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับประชาชนที่ต้องการมายืมทรัพย์สินของทาง ราชการทุกอย่างต้องปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ การยืมทรัพย์สินราชการ เป็น การยืมเพื่อกิจกรรมสาธารณะ ไม่ใช่ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

นางประคอง เกตุรูน	สำหรับเครื่องสูบน้ำตามที่ได้พูดคุยกับพลังงานจังหวัดอุดรธานีที่มานำเสนอรายละเอียด
นายก อบต.หมู่ม่น	เจตนารมณ์คือไม่ต้องรวมกลุ่มก็ได้ ยืมเป็นรายบุคคลก็ได้ รวมกลุ่มก็ได้ ตามเจตนารมณ์ของพลังงานเป็นแบบนี้ สำหรับระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืม เป็นเรื่ององค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นที่จะกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ในการยืมขึ้นมา ตามความคิดเห็นของนายกฯ การยืมโดยการรวมกลุ่มจะเกิดการเกี่ยงกันในการซ่อมแซมเวลาเครื่องสูบน้ำชำรุด ว่าใครจะซ่อมแซม เพราะยืมร่วมกัน หากเกษตรกรท่านใดมีความจำเป็นที่จะใช้เครื่องสูบน้ำให้มาขอยืมเป็นรายบุคคลจะดีกว่า เพราะเวลาชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ โดยไม่ต้องเกี่ยงกัน ณ เวลานี้มีเกษตรกรมาติดต่อขอยืมแล้ว คือ หมู่ที่ ๓ และ หมู่ที่ ๔ หากรับมอบเรียบร้อยแล้วจะดำเนินการให้ยืมตามลำดับที่ได้แจ้งความประสงค์ในการยืมไว้ตามลำดับ
นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา	ในใบยืมการยืมทรัพย์สินของทางราชการ จะเป็นแบบฟอร์มของทางราชการ คือทรัพย์สินทุกอย่างใช้ระเบียบ หลักเกณฑ์เดียวกัน โดยจะยึดระเบียบของท้องถิ่นเป็นหลัก ในส่วนของพลังงานจังหวัดเป็นหน่วยงานที่จัดสรรงบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมส่งต่อไปให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในการยืมทรัพย์สินทางราชการต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลของเรา ต้องถือปฏิบัติว่าประชาชนต้องได้รับประโยชน์มากที่สุด ให้คุ้มค่ามากที่สุด ถ้าเกษตรกรอยู่ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกัน ก็สามารถที่จะยืมพร้อมกันได้ หรือถ้าเกษตรกรรายได้อยู่ห่างไกลก็สามารถมายืมได้เหมือนกัน ต้องพิจารณาเป็นรายๆไป ในหลักการคือต้องการให้รวมกลุ่มกันมายืม เพราะเป็นการใช้ในส่วนร่วม จึงจะคุ้มค่าในการเคลื่อนย้าย การนำไปใช้หรือการที่จะรับผิดชอบ ต้องดูว่าใครเป็นคนที่ทำให้เครื่องชำรุด เครื่องสูบน้ำอยู่กับใคร ขณะที่เครื่องชำรุดบุคคลนั้นต้องรับผิดชอบในการซ่อม
นางประคอง เกตุรูน	ขอเพิ่มเติมถ้ายืมเป็นกลุ่ม 3 คน ใครจะเป็นคนใช้งานคนแรก เหมือนคนนี้ใช้งานเสร็จแล้วส่งต่อ
นายก อบต.หมู่ม่น	ให้คนที่ ๒ แล้วทางองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่ม่นจะทราบได้อย่างไรว่า ณ ปัจจุบัน เครื่องสูบน้ำอยู่กับใคร ใครใช้งานอยู่ เวลาเครื่องสูบน้ำพังมาหาทั้ง ๓ คน ปฏิเสธว่าเครื่องสูบน้ำไม่ได้ชำรุดขณะอยู่กับตนเอง จะดำเนินการอย่างไร ณ จุดนี้เราควรกำหนดได้หรือไม่ คนที่ ๑ ยืม ๓ วัน คนที่ ๒ ยืม ๓ วัน คนที่ ๓ ยืม ๓ วัน ประมาณนี้จะได้หรือไม่
นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา	เครื่องสูบน้ำเป็นทรัพย์สินในความรับผิดชอบของกองส่งเสริมการเกษตร เวลาที่เกษตรกรมายืมให้มาติดต่อกับกองส่งเสริมการเกษตร ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการลงทะเบียนคุมครุภัณฑ์ไว้ก่อน
นายประสงค์ สิงห์ม่วง รองประธานสภา	ขออนุญาตทบทวน เรื่องการยืม ต้องเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนร่วม สมมติว่าน้ำท่วมนาจะสามารถยืมไปสูบน้ำออกจากนาได้หรือไม่ ต้องการทราบรายละเอียดที่ชัดเจน หรือปลุกข้าวโพดแล้วไม่มีน้ำ จะสามารถมายืมเครื่องสูบน้ำไปใส่แปลงข้าวโพดได้หรือไม่
นางประคอง เกตุรูน	เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน
นายก อบต.หมู่ม่น	
นางยุพิน นามแสง เลขานุการสภา	เป็นการใช้เพื่อสาธารณะ ประโยชน์ส่วนรวม ถ้าเป็นอุทกภัย หรือภัยแล้ง สามารถมายืมได้
นางประคอง เกตุรูน	การทำนาปรังก็เป็นประโยชน์ส่วนตัว แต่เป็นความเดือดร้อนของประชาชนเราก็คงต้องให้ยืม
นายก อบต.หมู่ม่น	ถูกต้องไหม ต้องพิจารณาเป็นรายๆไป

นางประคอง เกตุรูน ขอเพิ่มเติมสำหรับการยืมเครื่องสูบน้ำเท่าที่ผ่านมา ส่วนมากเป็นปัญหาโดยตลอด เกิดจาก
 เลขาธิการนายก อบต.หม่ม่น ผู้นำทั้งนั้นที่มายืมเครื่องไปและไม่ยอมส่งคืน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบก็ไปติดตามทวงถามตลอดก็
 ได้รับคำตอบว่าใช้อยู่ และเข้ามาเขียนใบยืมต่อไม่ยอมส่งคืน จนเครื่องชำรุดก็ปล่อยทิ้งไว้กลางทุ่ง
 นา จนกลายเป็นซากเหล็ก ทางเจ้าหน้าที่ต้องติดตามเองและได้ไปขนมาเอง โดยที่ผู้ที่ยืมไปไม่
 รับผิดชอบใดๆ จึงขอฝากทางผู้นำให้รู้ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ทางหน่วยงานกำหนดไว้ด้วย

นายคุณ แพทย์จันลา
 ประธานสภาฯ

- มีท่านใดมีความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่
 - ไม่มีท่านใดเสนอแสดงความคิดเห็น
 - จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบ
 สูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์
 จำนวน ๓ ระบบ ตามที่เสนอข้างต้น

ที่ประชุม

- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน
 - เห็นชอบ จำนวน ๙ คน
 - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
 - งดออกเสียง จำนวน - คน

นายคุณ แพทย์จันลา
 ประธานสภาฯ

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ ระบบสูบน้ำ
 พลังงานแสงอาทิตย์ แบบเคลื่อนที่ ชนิดรถเข็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๐ วัตต์ จำนวน
 ๓ ระบบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นางยุพิน นามแสง
 เลขานุการสภา

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้กำหนดตารางโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๘
 เรียบร้อย ทุกท่านได้รับเอกสารแล้ว หากหมู่บ้านใดมีติดงานหรือมีเหตุขัดข้อง ก่อนถึงวันอย่าง
 น้อย ๒ วัน รบกวนแจ้งให้ทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้รับทราบเพื่อจะได้ดำเนินการใน
 ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายประสงค์ สิงห์ม่วง
 รองประธานสภา

-ขอทราบทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นสามารถใช้จ่ายเงินสะสมได้หรือไม่

นางยุพิน นามแสง
 เลขานุการสภา

-สำหรับการใช้จ่ายเงินสะสม สามารถใช้จ่ายได้ แต่ต้องพิจารณาว่าในห้วงระยะเวลานั้น
 มีโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติ และโครงการกักเงิน ดำเนินการแล้วเสร็จหรือยัง หากอนุมัติ
 โครงการใช้จ่ายเงินสะสมจะเป็นการพอกโครงการไปเรื่อยๆ ก็จะดำเนินการไม่ทันเหมือนเดิม
 ในการทำงาน ณ เวลานั้นได้ผู้อำนวยการกองช่างแล้ว น่าจะเร่งดำเนินโครงการในข้อบัญญัติและ
 โครงการใช้จ่ายเงินสะสมที่กักเงินไว้ คาดว่าจะแล้วเสร็จในเร็ววัน การใช้จ่ายเงินสะสมครั้งต่อไป
 ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ในเดือนพฤษภาคม

นางประคอง เกตุรูน
 นายก อบต.หม่ม่น

สำหรับการบริหารโครงการตามข้อบัญญัติและโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ในช่วงที่ผ่านมาเกิด
 ปัญหาเนื่องจากผู้อำนวยการกองช่างย้าย ทำให้โครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานหยุดชะงัก ขอ
 ฝากให้ผู้อำนวยการกองช่างคนใหม่ ได้เร่งดำเนินการและให้ประสานกับทางกองคลังในการ
 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อที่จะสามารถใช้จ่ายเงินสะสมครั้งต่อไป

นางยุพิน นามแสง
 เลขานุการสภา

- ขอเพิ่มเติมรายละเอียด หากจะดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม ในการประชุมสภา สมัยสามัญ
 สมัยที่ ๒ ซึ่งได้กำหนดสมัยประชุมระหว่างวันที่ ๑๓-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จะต้องให้สอดคล้อง
 กับแผนพัฒนาท้องถิ่น และต้องเป็นโครงการที่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย ขอแต่ละหมู่บ้านได้
 ตรวจสอบโครงการกับทางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณว่าโครงการที่จะใช้จ่ายเงินสะสมมีใน

แผนหรือไม่ หากไม่มีในการออกโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ช่วงเดือนกุมภาพันธ์นี้ ให้ท่านได้ปรึกษากับประชาชนในหมู่บ้านและได้นำเสนอโครงการดังกล่าวบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อที่จะสามารถดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสมได้

นายอเนก จันทรโลมา -สำหรับโครงการทำเกี่ยวกับอาคารอาจจะล่าช้า เพราะว่าอาคารบางอาคารผมไม่สามารถผู้อำนวยการกองช่าง ดำเนินการออกแบบได้ ความสามารถยังไม่ถึงในส่วนนั้น หากเป็นถนน หรือระบบรางระบายน้ำ จะพยายามดำเนินการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากมีคนเดียวจะดำเนินการทยอยเรื่อยๆ ไม่ให้ล่าช้า

นางสาวนารีรัตน์ จันทรมา -โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ ดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการ ผู้อำนวยการกองคลัง ตอนนี้กำลังดำเนินการทยอยโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ ตอนนี้ระบบ E-Lass ปิดระบบ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และการจัดทำโครงการโครงสร้างพื้นฐานหยุดชะงักไป ๓ เดือน ทางกองคลังก็จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา โครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๑๓ โครงการ กับโครงการกั้นเงิน จำนวน ๑ โครงการประจำปี ๒๕๖๗ ตอนนี้ดำเนินการครบทุกสัญญาแล้ว

นายบุญชัย สมสกล้ำ -ในสัญญาที่ลงนามแล้วมีของหมู่บ้านไหนบ้าง
เลขานุการนายกฯ

นางสาวนารีรัตน์ จันทรมา สัญญาจ้าง จำนวน ๑๔ โครงการ จะขอให้นักวิชาการพัสดุมาชี้แจงต่อที่ประชุมสภา
ผู้อำนวยการกองคลัง

นางสาวอัจฉราพร สิมมะลี -ตอนนี้ทำสัญญาใช้จ่ายเงินสะสมไปแล้ว จำนวน ๘ สัญญา จำนวน ๙ โครงการ คงเหลือ
นักวิชาการพัสดุ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๔ ทางกองช่างได้จัดส่งเอกสารมาแล้ว ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนของเจ้าหน้าที่พัสดุนำไปดำเนินการ

- โครงการกั้นเงินที่ยังไม่ดำเนินการจะมีของ หมู่ที่ ๕ และ หมู่ที่ ๑๒
- โครงการที่อยู่ระหว่างผู้รับจ้างลงดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๑๐
- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๑
- โครงการใช้จ่ายเงินสะสมที่ยังเหลือ ของหมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๑๒ และหมู่ที่ ๑๓ ที่ยังไม่ดำเนินการทางกองช่างได้จัดส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว ทางเจ้าหน้าที่พัสดุก็นำไปเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด เพราะว่าราคากลางที่กำหนดมีระยะเวลา ๓๐ วัน ที่ต้องดำเนินการ

นายอเนก จันทรโลมา -โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ คือยังไม่ดำเนินการใช้หรือไม่
ผู้อำนวยการกองช่าง

นางสาวอัจฉราพร สิมมะลี ทางกองคลังจะจัดส่งรายละเอียดโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โครงการที่อยู่ระหว่าง
นักวิชาการพัสดุ ดำเนินการให้ทางกองช่างทราบ

นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร -ขอติดตามงาน การตัดเคเบิลออกจากสายไฟฟ้าไม่ทราบว่าดำเนินการให้หรือยัง
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔

นายวีระพงษ์ ศรีบรรพต -ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

รองนายก อบต.หม่ม่น

นายจักรกฤษณ์ ปัทมนาคร -ถนนสายบ้านทุ่งแร่ -บ้านแวง ได้รับความเสียหายจากน้ำท่วมทำให้ถนนทรุดตัวเป็นทางยาว
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ -ข้างละประมาณ ๑ เมตร จึงขอให้เจ้าหน้าที่กองช่างได้ลงไปตรวจสอบ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

นายทรงวุฒิ แก้วกาหลง -ขอสอบถามเกี่ยวเรื่อง ๑.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบริเวณท้ายบ้านท่าตูม ตอนนี้เจ้าของ
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ที่ดิน ได้นำรถแมคโครกรอ้งทำสวนมะพร้าว น้ำที่ไหลตามท่อระบายน้ำลงที่ดิน ทำให้เจ้าของที่ได้รับความเดือดร้อน ทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่นได้อนุมัติโครงการก่อสร้างราง

ระบายน้ำ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงขอให้เร่งดำเนินการให้ด้วย
๒.โครงการก่อสร้างสะพาน หมู่ที่ ๕ ชาวบ้านสอบถามว่าเมื่อไหร่จะดำเนินการก่อสร้างให้ หรือ
จะต้องรอน้ำฝนก่อนถึงจะดำเนินการให้ ขอให้เร่งดำเนินการให้ด้วย
๓.การซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลหม่มที่ได้รับ ความเสียหายจากน้ำท่วม ขอให้เร่ง
ดำเนินการให้ด้วย

นางประคอง เกตุรูน

- ขอฝากให้ผู้อำนวยการกองช่างได้ลงไปตรวจสอบพื้นที่ หมู่ที่ 5 และดำเนินการซ่อมแซมถนน

นายก อบต.หม่ม

ลูกรังให้ด้วย

นายประสงค์ สิงห์ม่วง

- ขอสอบถามเรื่องยางมะตอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่มตอนนี้มีหรือไม่ เพราะต้อง

รองประธานสภา

การให้ไปซ่อมแซมถนนที่พังชำรุด ตอนนี้หน้าแล้งแล้วสามารถซ่อมแซมถนนได้แล้ว หรือว่าต้อง
รอน้ำฝนก่อน ถึงจะดำเนินการได้

นางประคอง เกตุรูน

สำหรับยางมะตอยทางองค์การบริหารส่วนตำบลหม่มจะขอความอนุเคราะห์กับทางองค์การ

นายก อบต.หม่ม

บริหารส่วนจังหวัดอุดรธานีก่อนว่าสามารถให้เราได้หรือไม่ และขอมอบหมายให้ทางกองช่าง

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมาไว้ด้วย จำนวน ๑๐๐ ถู ก่อน

นายคุณ แพทย์จันลา

-ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ประธานสภา

-ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางยุพิน นามแสง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายคุณ แพทย์จันลา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เสนอคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ที่ 1/2565 ลงวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ.2565 ได้พิจารณาตรวจสอบบันทึกการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ

(นายยุพิน นามแสง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจบันทึกการประชุมแล้ว เห็นว่าถูกต้อง
เมื่อวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568

ลงชื่อ

(นายจันทรง สุริราช)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางสุทธิ อินทร์เป้า)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางสาวมาลินี คำจุมพล)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ในสมัย สามัญ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 จึงได้ลงชื่อรับรองไว้เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

ลงชื่อ

(นายคุณ แพทย์จันลา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น

ผู้รับรองรายงานการประชุม