



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

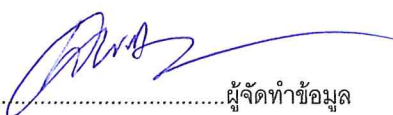
ภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ita ขององค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหม่ม่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
๑.ตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	-จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจและออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความรวดเร็วในการทำงาน -จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานบุคคล - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลยพินิจ	๑.ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการการใช้ดุลยพินิจเช่น การบริหารงานบุคคล ๒.ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์หรือมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกรับทราบ ๓.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจบนเว็บไซต์	สำนักปลัด	๑.จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจและออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน ๒.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานบุคคล ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ควบคุม การตรวจสอบ กำกับดูแลติดตามการปฏิบัติงานและการใช้ดุลยพินิจ

๒.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ พรบ. ข้อมูลข่าวสารฯ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนตามป.ป.ช.กำหนด เช่น แผนการจัดหาพัสดุ , หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางที่ ป.ป.ช.กำหนด ๒.ติดตามตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันโดยรายงานผลการดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	สำนักปลัด	๑.รายงานข้อมูลตามมาตรา ๙ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร ๒.จัดทำข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์หลักครบถ้วนตามที่ ป.ป.ช. กำหนดและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด ป.ป.ช.กำหนดในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
๓.การจัดการเรื่องร้องเรียน	จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงกำหนดวิธีการปกปิดข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน	๑.ศึกษาแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามขั้นตอนที่ถูกต้อง ๒.เสนอผู้บริหารอนุมัติแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศลงในเว็บไซต์หลัก	สำนักปลัด	๑.จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงกำหนดวิธีการปกปิดข้อมูลผู้ถูกร้องเรียน แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบทราบและประกาศให้ประชาชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์หลักเรียบร้อยแล้ว
๔.แก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.ผู้บริหารแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ๒.ปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑.จัดทำโครงการ/กิจกรรมเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส มีคุณธรรม ในหน่วยงาน ๒.จัดอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑.ประกาศและจัดทำกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.สัมมนาหัวข้อ "ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน"พ.ศ.๒๕๖๕ ๓.ประกาศไม่รับของขวัญของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

	๓.จัดวางแนวทางการร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน	๓. จัดทำกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ๔. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ในหน่วยงาน		ในหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๕ ๔.จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ๕.จัดทำแนวทางการร้องเรียนการทุจริตประกาศหน้าเว็บไซต์
๕.ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการสะดวกรวดเร็ว	ปรับปรุงการให้บริการประชาชนผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	สำรวจการให้บริการในหน่วยงานที่สามารถเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	งานธุรการ สำนักปลัด	ดำเนินการเพิ่มช่องทางการให้บริการเรื่องร้องเรียนคำขอติดตั้งไฟส่องสว่างในชุมชน และคำขอบริการทั่วไปประกาศหน้าเว็บไซต์


ผู้จัดทำข้อมูล

นายสัญญา วรรณศรี

นิติกรชำนาญการ